

નોંધણી નં.સે.૪૮૬૯

વિના સહકાર નહિ ઉદ્ધાર

તા. ૩૦-૦૯-૧૯૭૪

BNS BANK

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લિમિટેડ



૧૯૭૪ બેંકની સ્વર્ણિયમ સફર ૨૦૨૪



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનો
૫૦ મો વાર્ષિક અહેવાલ તથા હિસાબ

શ્રી સતીષ મરાઠે

શ્રી જયદીપ મોહવાલા



નાફકેબ (દિલ્હી) ખાતે ડીરેક્ટર તરીકે ચુંટાયેલ શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ તથા શ્રી કાનજીભાઈ ભાલાળાને અભિવાદન કરતા સહકાર ભારતીના અધ્યક્ષ - ગુજરાતના કાન્તીભાઈ પટેલ તથા રાષ્ટ્રીય અધ્યક્ષશ્રી દીનાનાથ ઠાકુર સાહેબ.



નાફકેબ (દિલ્હી) ખાતે નવા ચુંટાયેલ ડાયરેક્ટરશ્રીઓ તથા અભિવાદન કરતા સહકાર ભારતીના હોદ્દેદારો.



નાફકેબ (દિલ્હી) ના નવ નિયુક્ત ડિરેક્ટર શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસને અભિવાદન કરતા શ્રી માનસિંહભાઈ પટેલ (પ્રમુખશ્રી - સુમુલડેરી) તથા શ્રી ભીખાભાઈ ઝેડ. પટેલ અધ્યક્ષશ્રી (સુરત જિલ્લા સહકારી સંઘ).



વરાછા બેંકના સમારંભમાં નાફકેબ (દિલ્હી) ના નવનિયુક્ત ડિરેક્ટરશ્રીઓ શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ તથા શ્રી કાનજીભાઈ ભાલાળા.



ધી ભારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લિમિટેડ

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની યાદી ૨૦૨૩-૨૪



શ્રી ગૌતમભાઈ ઉમિયાશંકર વ્યાસ
ચેરમેનશ્રી



શ્રી મુકેશભાઈ દલસુખભાઈ પટેલ
વાઈસ ચેરમેનશ્રી



ડૉ. પુષ્પકાંત રામલક્ષ્મણ પાંડે
મેનેજિંગ ડિરેક્ટરશ્રી



ડૉ. ચેતનકુમાર છોટુભાઈ પટેલ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી સુરેશચંદ્ર છોટાલાલ શાહ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી હીરાચંદ ગમડીરામ શાહ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી સુભાષભાઈ ઝવેરભાઈ પટેલ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી રાજેશભાઈ નગીનભાઈ પટેલ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી ધનસુખભાઈ છગનભાઈ મોદી
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી પ્રદિપભાઈ જયમણિશંકર જોષી
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી કેતનભાઈ રમેશચંદ્ર પટેલ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી દિનેશભાઈ છગનભાઈ દેસાઈ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી હિરેનભાઈ છગનલાલ રોહિત
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રીમતી વૈશાલીબેન જયેશકુમાર સોલંકી
મહિલા ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રીમતી કવિતાબેન ગૌતમભાઈ વ્યાસ
મહિલા ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી અમિતકુમાર જયંતિલાલ શાહ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી દિપકભાઈ ઝવેરભાઈ પટેલ
ડિરેક્ટરશ્રી



શ્રી ધનસુખભાઈ ભીખાભાઈ પટેલ
ડિરેક્ટરશ્રી

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લિમિટેડ



Board of Management - 2023-24



Gautambhai U. Vyas
Internal Member



Dr. Chetankumar C. Patel
Internal Member



Dr. Pushpkant R. Pande
Internal Member



Indrasinh C. Mahida
External Member



Vinodchandra G. Desai
External Member



Nalinkumar I. Joshi
External Member

અધિકારી ગણ

૧. મેનેજિંગ ડિરેક્ટર
૨. આસિસ્ટન્ટ જનરલ મેનેજર
૩. આસિસ્ટન્ટ જનરલ મેનેજર
૪. મેનેજર (ઈ.ડી.પી.)
૫. જુનિયર બ્રાંચ મેનેજર
૬. બ્રાંચ મેનેજર
૭. બ્રાંચ મેનેજર
૮. બ્રાંચ મેનેજર
૯. બ્રાંચ મેનેજર

- ડૉ. પુષ્પકાંત રામલક્ષ્મણ પાંડે
શ્રી જીતેન્દ્રભાઈ એ. ચોટલીયા
શ્રી પ્રેમજીભાઈ બી. કાકડીયા
શ્રી હરિશભાઈ એમ. છનીયારા
શ્રી દિવ્યેશભાઈ પી. પટેલ (મુખ્ય શાખા)
શ્રી વિપુલભાઈ એચ. પટેલ (સ્ટેશન શાખા)
શ્રી રાકેશભાઈ એમ. ભટ્ટ (મટી શાખા)
શ્રી કમલેશભાઈ વી. વ્યાસ (ગાંધીરોડ શાખા)
શ્રી પ્રમોદભાઈ આઈ. જેઠીભાઈવાલા (વ્યારા શાખા)

- ૯૯૭૯૯ ૧૧૪૪૪
૯૮૨૪૦ ૨૧૪૨૧
૯૪૨૭૯ ૪૫૦૦૮
૯૪૨૬૮ ૬૯૫૩૯
૯૮૨૫૩ ૪૨૦૦૭
૯૯૦૯૧ ૩૧૪૯૬
૯૪૨૭૧ ૭૭૫૭૪
૯૪૨૭૧ ૨૪૧૦૨
૯૮૭૯૦ ૭૬૫૮૮

કાયદાના સલાહકાર

- શ્રી વિપુલભાઈ સન્નુખભાઈ પટેલ (બારડોલી) (બી.કોમ., એલ.એલ.બી.)
શ્રી કામેશભાઈ કાંતીલાલ પટેલ (બારડોલી) (બી.એ., એલ.એલ.બી.)
શ્રી નિલેશભાઈ હીરાભાઈ પટેલ (બારડોલી) (બી.કોમ., એલ.એલ.બી.)

ઓડિટરશ્રી

- સી. સુખડીયા એન્ડ કંપની
પાર્ટનર શ્રી જીજ્ઞેશ સુખડીયા
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ

મેમ્બરશીપ નં. ૧૨૬૧૦૯, ફર્મ રજુ. ૧૨૫૩૮૫W



આપણી બેંક નાગરિક બેંક
BNS BANK
THE BARDOLI NAGRIK SAHAKARI BANK LTD.

સુવર્ણ જયંતી
50
મહોત્સવ વર્ષ
1974 - 2024

સ્વર્ણિમ વર્ષ મહોત્સવ નિમિત્તે હાર્દિક શુભકામના..



શ્રી. અનંતલાલજી બંસરભાઈ ચાવંન



શ્રી નૌતમભાઈ ડુ. વઘેલ
સકલ સુકાનીઓ



શ્રી. છેત્રમભાઈ ગોપાલભાઈ પટેલ



વશી સ્ટુડિયો.

શ્રી વશી
ડીજિટલ સ્ટુડિયો

સુભેચ્છક

શ્રી સુરેશભાઈ વશી
આજીવન સેવક
શ્રી નાગરિક સાહકારી બેંક

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

શ્રી સુરેશભાઈ વશી દ્વારા બેંકનું
અભિવાદન કરતું પોસ્ટર રજુ કરવામાં આવ્યું.



મહેમાનો નું સ્વાગત કરતા
સ્વ શ્રી હિરાભાઈ ડાહ્યાભાઈ પટેલ



સ્વ શ્રી નગીનભાઈ છોટુભાઈ ચૌહાણ નું
સ્વાગત કરતા સ્વ શ્રી બાબુભાઈ મંગુભાઈ પટેલ



પ્રવચન આપતા સ્વ શ્રી બાબુભાઈ મંગુભાઈ પટેલ



સુવર્ણચંતી વર્ષની ઉજવણી દરમિયાન ભેંક દ્વારા જે.એમ.પટેલ સ્કુલ ખાતે 'Eye Check-up Camp'



સુવર્ણચંતી વર્ષની ઉજવણી દરમિયાન ભેંક દ્વારા જે.એમ.પટેલ સ્કુલ ખાતે 'Eye Check-up Camp' માં હાજરી આપનાર શ્રી શાંતુભાઈ પટેલ (પ્રમુખશ્રી સત્યસાંઈ હોસ્પિટલ), શ્રી હસમુખભાઈ પટેલ (પ્રમુખશ્રી ગ્રામ વિકાસ ક્રેડીટ સોસાયટી) તથા શ્રી પરીમલભાઈ પટેલ (પ્રમુખશ્રી ખેડૂત સમાજ સુરત જિલ્લા) અને ભેંકના ચેરમેનશ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ તથા ભેંકના હોદ્દારો.



સુવર્ણચંતી વર્ષની ઉજવણી દરમિયાન ભેંક દ્વારા જે.એમ.પટેલ સ્કુલ ખાતે 'Eye Check-up Camp' માં બારડોલી નગરપાલિકાના પ્રમુખશ્રી ધર્મેશભાઈ પટેલનું સન્માન કરતા ભેંકના ચેરમેન શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ દ્રશ્યમાન છે.



આર.બી.આઈ.ના ડાયરેક્ટરશ્રી સતિષ મરાઠેજીનું
સન્માન કરતાં બેંક ડિરેક્ટરશ્રીઓ



નાફકેબના ડિરેક્ટર તરીકે વરણી તથા શ્રી કાનજીભાઈ ભાલાળાનું સન્માન -
અભિવાદન કરતા સહકાર ભારતીના અધ્યક્ષશ્રી દીનાનાથ ઠાકુર તથા આર.બી.આઈ
ના ડિરેક્ટરશ્રી સતિષજી મરાઠે સાહેબ તથા અન્ય હોદ્દેદારો દ્રશ્યમાન છે.



સંસ્થાના એમ.ડી. શ્રી ડો. પુષ્પકાંત આ. પાંડેનું સન્માન કરતા સુડીકોના ચેરમેન શ્રી બળવંતભાઈ પટેલ, સુરત પીપલ્સના સી.ઈ.ઓ. શ્રી જતીનભાઈ નાયક, વરાછા બેંકના અધ્યક્ષશ્રી ભવાનભાઈ નવાપરા તથા વરાછા બેંકના બોર્ડ ઓફ મેનેજમન્ટ ના અધ્યક્ષશ્રી કાનજીભાઈ ભાલાળા સાહેબ દ્રશ્યમાન છે.



બેંકો બ્લ્યુ રીબીન સંખ્યા દ્વારા ૨૦૨૩ વર્ષ દરમિયાન બારડોલી નાગરિક બેંકને “બેસ્ટ અર્બન કો-ઓપરેટિવ” એવોર્ડ એનાયત થયો.

:: વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ ::

આથી ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી, નાં સભાસદો ને જણાવવાનું કે બેંકની ૫૦મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૨૪/૦૮/૨૦૨૪ ને શનિવાર ના રોજ સવારે ૯-૦૦ કલાકે સીનીયર સીટીઝન હોલ, શાસ્ત્રી રોડ, બારડોલી મુકામે નીચે જણાવેલ એજન્ડાના કામ માટે રાખવામાં આવેલ છે. તો સમયસર હાજર રહેવા વિનંતી છે.

એજન્ડા

૧. ગત. તા. ૧૨-૦૮-૨૦૨૩ના રોજ મળેલી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીનું વાંચન કરી બહાલ રાખવા બાબત
૨. સને ૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષનો બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ મંજૂર કરેલ અને સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરે ઓડિટ કરેલા હિસાબો મંજૂર કરવા બાબત.
૩. પેટાનિયમો મુજબ ચોખ્ખા નફાની વહેંચણી મંજૂર કરવા બાબત.
૪. સને ૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષના સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરશ્રીના ઓડિટ રિપોર્ટનું વાંચન કરવા બાબત.
૫. સને ૨૦૨૪-૨૫ના વર્ષ માટે કન્કરન્ટ ઓડિટરશ્રી તથા ઈ.ડી.પી ઓડિટરશ્રી ની નિમણૂક કરવા તથા તેનું વેતન નક્કી કરવા બાબત.
૬. પેટા કાયદામાં સુધારો કરવા બાબત.
૭. અધ્યક્ષસ્થાનેથી રજૂ થતાં અન્ય કામો બાબત.

તા. ૦૮/૦૮/૨૦૨૪
બારડોલી-૩૮૪૬૦૧

—: બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની સૂચનાથી :—
ડૉ. પુષ્પકાંત આર. પાંડે
મેનેજિંગ ડિરેક્ટરશ્રી

નોંધ :

૧. પેટા નિયમોમાં જણાવ્યા મુજબ સભાનું કોરમ ન થાય તો સભા અડધો કલાક બાદ તેજ સ્થળે તેજ એજન્ડા માટે મળશે અને સભાનું કામકાજ કરવામાં આવશે જે કાયદેસર ગણાશે.
૨. સભામાં આવનાર દરેક સભાસદે ઓળખ પત્ર સાથે લાવવા વિનંતી છે.
૩. સભાસદોએ દાખલ થતી વેળાએ મીનીટ્સ બુકમાં સહી કરવાની રહેશે.

સભાસદો જોગ સૂચના

રજૂ કરેલ હિસાબો બાબતમાં ખુલાસાની જરૂર હોય તો સભાના ત્રણ દિવસ અગાઉ બેંકની ઓફિસથી જાણી લેવા વિનંતી છે.

સભાસદ સંખ્યા - ૧૭૪૭૨	(રકમ રૂ. લાખમાં)
મંજૂર થયેલ શેર ભંડોળ	: રૂ. ૧,૫૦૦.૦૦
વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ	: રૂ. ૧,૧૩૯.૪૪
કુલ થાપણો	: રૂ. ૨૮,૮૩૩.૯૩
કુલ ધિરાણો	: રૂ. ૨૧,૦૫૩.૪૬
રિઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ફંડો	: રૂ. ૨,૩૭૦.૪૨
કામકાજનું ભંડોળ	: રૂ. ૩૩,૪૪૧.૮૨

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલીએ છેલ્લા પાંચ વર્ષમાં બેંકીંગ ક્ષેત્રે પ્રાપ્ત કરેલ એવોર્ડ્સ

2020-21 13th SCOPA Pride Award

- (1) Financial Stability - Winner
- (2) Profitability Management - Winner



2021-22 14th SCOPA Pride Award

- (1) Financial Stability - Winner
- (2) Public Relation & Social Activity - Runners - UP

2022-23 (1) Banco Blue Ribbon Awards

- (2) B2B Info Media International Awards



2023-24 (1) 8th All India Urban Co-operative Banking Summit & Awards 2024

Best Urban Co-Operative Bank

(2) Bharat Co-operative Banking Summit & Awards 2024

Best Urban Co-Operative Bank

(3) 15th Scoba Pride Award

- (1) Total Bussiness Growth & Expansion - Winner
- (2) Financial Stability - Winner
- (3) Public Relation & Social Activity - Winner
- (4) Profitability Management - Runners - UP



થાપણના દરો (તા. ૨૪-૦૪-૨૦૨૪ થી અમલમાં)

ક્રમ	સમય	વ્યાજનો દર
૧	૧૫ દિવસ થી ૬૦ દિવસ	૫.૦૦ %
૨	૬૧ દિવસ થી ૯૦ દિવસ	૬.૦૦ %
૩	૯૧ દિવસ થી ૧૮૧ દિવસ	૭.૦૦ %
૪	૧૮૨ દિવસ થી ૩૬૫ દિવસ	૭.૦૦ %
૫	૩૬૬ દિવસ થી ૪૪૪ દિવસ	૭.૨૫ %
૬	૪૪૫ દિવસ થી ૯૯૯ દિવસ	૬.૫૦ %

રૂા. ૫/- લાખ સુધીની થાપણ ઉપર રિઝર્વ બેંકની DICGC યોજના મુજબ વીમાનું રક્ષણ આપવામાં આવે છે.

નોંધ : (૧) સીનીયર સીટીઝન ને ૦.૫૦% વ્યાજ વધારે આપવામાં આવશે.

(૨) રૂા. ૫૦.૦૦ લાખ થી વધારે રકમની ડીપોઝીટ મુકવામાં આવે તો ૦.૫૦% વધારે વ્યાજ આપવામાં આવશે.

(૩) જે કોઈપણ સભાસદો/મંડળીઓ તથા ગ્રાહકો દ્વારા રૂા. ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦/- એક કરોડ કે તેથી વધુ રકમની ડીપોઝીટ મુકવામાં આવે તો નિર્ધારિત વ્યાજનાં દર કરતા પોણો ટકો એટલે ૦.૭૫% વધુ વ્યાજ તથા કોઈપણ ટ્રસ્ટ દ્વારા રૂા. ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦/- એક કરોડ કે તેથી વધુ રકમ ની ડીપોઝીટ મુકવામાં આવે તો નિર્ધારિત વ્યાજનાં દર કરતા ૧.૦૦% વધુ વ્યાજ આપવામાં આવશે.

ધીરાણનાં દરો (તા. ૦૧-૦૪-૨૦૨૪ થી અમલમાં)

ક્રમ	લોન પ્રકાર		મુદત	વ્યાજનો દર
૧	હાઉસિંગ લોન	૨૫.૦૦ લાખ સુધી	૧૨૦ માસ	૮.૫૦ %
			૧૮૦ માસ	૮.૭૫ %
			૨૪૦ માસ	૮.૭૫ %
		૨૫.૦૦ લાખ થી વધુ	૧૨૦ માસ	૮.૫૦ %
			૧૮૦ માસ	૮.૫૦ %
			૨૪૦ માસ	૮.૫૦ %
૨	વાહન લોન	૨ વ્હીલર - નવુ	૩૬ માસ	૮.૦૦ %
		૪ વ્હીલર - નવુ	૩૬ થી ૭૨ માસ	૮.૦૦ %
		૪ વ્હીલર - જુનુ	૩૬ થી ૬૦ માસ	૮.૫૦ %
૩	એજ્યુકેશન લોન	---	૩૬ થી ૭૨ માસ	૧૦.૦૦ %
૪	પર્સનલ કેશ ક્રેડીટ	---	---	૧૦.૦૦ %
૫	જાત-જામીન લોન	૨.૦૦ લાખ સુધી	૩૬ થી ૭૨ માસ	૧૦.૦૦ %
		૨.૦૦ લાખ થી વધુ		૧૧.૦૦ %
૬	સુવર્ણ જયંતી લોન	રૂ. ૫૦,૦૦૦/- સુધી	૨૪ માસ પ્રથમ ૧ વર્ષ સુધી	૫.૦૦ %
			૧ વર્ષ પછી	૭.૦૦ %
૭	SSED લોન	૫.૦૦ લાખ સુધી	૩૬ થી ૭૨ માસ	૮.૦૦ %
		૫.૦૦ લાખ થી ૨૫.૦૦ લાખ સુધી		૮.૨૫ %
૮	બાજપાઈ યોજના લોન	---	૩૬ થી ૬૦ માસ	૮.૦૦ %
૯	ગવર્મેન્ટ સીક્યુરીટી લોન	---	---	૮.૦૦ %
૧૦	ગોલ્ડ લોન	---	૧૨ માસ	૮.૨૫ %
૧૧	મશીનરી લોન	---	૩૬ થી ૭૨ માસ	૧૦.૦૦ %
૧૨	કેશ-ક્રેડીટ / ઓ.ડી.પી.	૧.૦૦ કરોડ સુધી	---	૧૦.૦૦ %
		૧.૦૦ કરોડ થી ઉપર ૨.૦૦ કરોડ થી ઓછી	---	૧૦.૨૫ %
		૨.૦૦ કરોડ અને તેનાથી વધુ	---	૧૦.૫૦ %
૧૩	ગોલ્ડ ટર્મ લોન	---	૩૬ માસ	૮.૨૫ %
૧૪	ટર્મ લોન બીઝનેસ ટર્મ લોન રીઅલ એસ્ટેટ ટર્મ લોન	૨૪.૦૦ લાખ સુધી	૮૪ માસ	૮.૫૦ %
		૨૪.૦૦ લાખ થી ૫૦.૦૦ લાખ		૧૦.૨૫ %
		૫૦.૦૦ લાખ થી ૧.૦૦ કરોડ સુધી	૧૨૦ માસ	૧૧.૦૦ %
		૧.૦૦ કરોડ થી વધુ	૧૨૦ માસ	૧૧.૫૦ %
૧૫	કોમર્શિયલ રીઅલ એસ્ટેટ લોન	---	૩૬ માસ	૧૧.૫૦ %
૧૬	સોલાર રુફ ટોપ લોન	---	૬૦ માસ	૧૦.૦૦ %

નોંધ : (૧) ડીમાન્ડ લોન/ઓવરડ્રાફ્ટ માં ૧.૦૦% વ્યાજ વધારે લેવાનું રહેશે.

(૨) મશીનરી લોન, કેશ-ક્રેડીટ/ઓ.ડી.પી., ટર્મ લોન, બીઝનેસ ટર્મ લોન, રીઅલ એસ્ટેટ ટર્મ લોન તથા કોમર્શિયલ રીઅલ એસ્ટેટ ટર્મ લોનના ધિરાણમાં પ્લેટીનમ મેમ્બરને ૦.૫૦% વ્યાજ દર ઓછો કરવાનો રહેશે.

:: પ્રમુખશ્રીનું નિવેદન ::

માનવંતા સભાસદ ભાઈઓ તથા બહેનો

આપ સૌ સભાસદોને જણાવતા આનંદ થાય છે કે ૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષ દરમિયાન મંદીના વાતાવરણમાં અનેક પડકારો વચ્ચે આપણી બેંક સહકારી માળખામાં રહીને બેંકીંગ કામકાજ કરી યશસ્વી કારકિર્દી સાથે ૫૦ વર્ષ પુરા કરી ૫૧માં વર્ષમાં પ્રવેશી ચુકી છે. આ સમયે ૫૦મા વર્ષની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપ સર્વેનું હૃદયપૂર્વક સ્વાગત કરતા આનંદ અને ગર્વની લાગણી અનુભવું છું.

આપ સમક્ષ બેંકની પ્રણાલિકા મુજબ તંદુરસ્ત, સુદૃઢ અને નફાકર પ્રગતિ થઈ છે. તે માટે તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતુ તથા પાકુ સરવૈયું કામકાજના સંક્ષિપ્ત વૃત્તાંત આપશ્રીને રજૂ કરતાં ગર્વની લાગણી અનુભવું છું.

અતુટ વિશ્વાસ :

આપણી બેંક ૫૦વર્ષના સમયગાળામાં બારડોલી શહેરની નામાંકિત બેંકોની હરોળમાં આવી છે. તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજ ૧૭૪૭૨ સભાસદો તથા રૂ. ૧૧૩૯.૪૪ લાખ શેરભંડોળ ધરાવતી આપણી બેંકે 'અ' વર્ગ પ્રાપ્ત કર્યો છે. તેમજ લોકોનો અતુટ વિશ્વાસ પ્રાપ્ત કર્યો છે. રૂ. ૨૮૮.૩૪ કરોડની થાપણ અને રૂ. ૨૧૦.૫૩ કરોડનું ધિરાણ મળી કુલ ૪૯૮.૮૭ કરોડના બિઝનેસ સાથે પારદર્શક વહિવટ કરેલ છે. બેંકે રૂ. ૨૬૩.૨૪ લાખનો ચોખ્ખો નફો પ્રાપ્ત કરેલ છે.

ડિવિડન્ડની બાબત :

વર્ષ દરમિયાન ૬૮૩ સભાસદોના વધારા સાથે ૧૩૬.૦૬ લાખ શેર મૂડીના વધારા સાથે તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજ ૧૭૪૭૨ સભાસદોના પરિવાર સાથે શેરમૂડી રૂ. ૧૧૩૯.૪૪ લાખ છે વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪માં બેંકે પેટા કાયદાની તમામ જોગવાઈઓ કર્યા પહેલાંનો નફો રૂ. ૫૦૦.૪૨ લાખ હતો જેમાંથી આવક વેરની જોગવાઈ રૂ. ૧૩૨.૦૦ લાખ તથા અન્ય જોગવાઈ બાદ કર્યા પછીનો ચોખ્ખો નફો રૂ. ૨૬૩.૨૪ લાખ થયો છે. બેંકીંગ મર્યાદા ધ્યાનમાં લઈને અને બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તરફથી ૧૧% ડિવિડન્ડ આપવાની ભલામણ કરવામાં આવી છે. મને આશા છે કે આપ સર્વ સભાસદો આ ભલામણને મંજૂરી આપશો.

રીઝર્વ તથા અન્ય ફંડો :

કોઈપણ સંસ્થાની આર્થિક સધ્ધરતાનો ખ્યાલ એના ભંડોળ પરથી આવી શકે છે. બેંકે ૫૦માં વર્ષમાં ૨૩.૭૦ કરોડ રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ફંડ ઊભુ કરેલ છે. તથા તા. ૩૧-૩-૨૦૨૪ના રોજ બેંકની ભરપાઈ થયેલ શેર મૂડી રૂ. ૧૧૩૯.૪૪ લાખ છે. આ શેર મૂડી સહિત બેંકનું કુલ ભંડોળ રૂ. ૩૫.૦૯ કરોડ થયેલ છે. જે બેંકની સધ્ધરતા બતાવે છે.

થાપણોનો વિમા કવચ :

બેંકોની કુલ થાપણો ઉપર RBIના નિયમ મુજબ ભરવાનું થતું DICGCનું પ્રિમિયમ દર છ માસે નિયમીત ભરવામાં આવે છે. જેથી થાપણદારોની રૂ. ૫ લાખ સુધીની થાપણો વીમાથી સુરક્ષીત છે.

અકસ્માત વિમા કવચ :

બેંકના સભાસદોના પરિવાર પર અકસ્માતે આવી પડેલ મુશ્કેલ સમયે આર્થિક રીતે સહાયરૂપ થવાની ભાવનાને સર્વેએ પ્રશંનીય ગણાવી છે બેંક દ્વારા ૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષમાં બેંકે રૂ. ૩,૦૦,૦૦૦/- ની અકસ્માત વીમા પોલીસી હેઠળ વીમા કવચ સભાસદો માટે લેવામાં આવે છે. જેમાં કુલ ૫ સભાસદના અકસ્માતમાં મૃત્યુ થતાં રૂ. ૧૫,૦૦,૦૦૦/- તથા રૂ. ૫,૦૦,૦૦૦/-ની અકસ્માત વિમા પોલીસી હેઠળ બેંકે એક સભાસદના અકસ્માતમાં મૃત્યુ થતા વીમા કલેઈમમાં રૂ. ૫,૦૦,૦૦૦/- વારસદારોને ચુકવ્યા છે. તથા બીજા ૪ સભાસદોના વીમા કલેઈમના રૂ. ૨૦ લાખ ચૂકવવા પાત્ર થશે.

ધિરાણની વસુલાત :

સને ૨૦૨૩-૨૪ના વર્ષ દરમિયાન બેંક દ્વારા ઓવરડ્રયુ બાકીદારો સામે સાદી નોટીસ, વકીલ નોટીસ તેમજ રૂબરૂ મુલાકાતો લઈ વસુલાત બાબતે સક્રિય પ્રયત્નો કરવામાં આવ્યા છે. તે ઉપરાંત વસુલાતના કડક કાયદા પ્રમાણે બોર્ડ ઓફ નોમીનીઝ કોર્ટમાં તથા ચેક રિટર્ન હેઠળ કલમ ૧૩૮ મુજબ ફોજદારી રાહે વસુલાતની કામગીરી કડક હાથે કરવામાં આવેલ છે. જેના પરિણામ રૂપ આપણી બેંકનું ગ્રોસ NPA ૧.૯૬ ટકા રહ્યું છે. તથા પ્રોવિઝન કર્યા બાદનું NPA ૦.૦૦ ટકા રહેલ છે. જે બેંકની ધિરાણ અને વસુલાત બાબતની સુંદર કામગીરી તથા બેંકની સધ્ધરતા અને કાર્યદક્ષતા બાબતોનો નિર્દેશ કરે છે.

નફાની ફાળવણી :

આપણી બેંકનો ચાલુ વર્ષનો ચોખ્ખો નફો રૂ. ૨૬૩.૨૪ લાખ થયો છે. તે બેંકના પેટા કાયદા અન્વયે અહેવાલ તથા હિસાબનાં પાના નં. ૨૦ પ્રમાણે ફાળવણી કરવામાં આવેલી છે. જેની બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે ભલામણ કરેલ હોઈ આશા છે કે આપ સૌ તેને મંજૂર રાખશો.

ગૌરવની લાગણી :

સહર્ષ જણાવતાં આનંદની લાગણી અનુભવું છું કે આપણી બેંકના પ્રતિનિધી શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસની ધી સાઉથ ગુજરાત કો.ઓ.બેંક એસોસીએશન (SCOA) સુરતના પ્રેસીડન્ટ તરીકે તથા TAFCUB (ટાસ્ક ફોર્સ ઓન અર્બન કો.ઓ.બેંકસ) દ્વારા ગોવા રાજ્યના અર્બનબેંકોના પ્રશ્નોના નિરાકરણ માટે NAFCUB દ્વારા નિમણુક થતા સમગ્ર બારડોલી નગરમાં આનંદની લાગણી પ્રસરી છે. તથા તેઓ ધી ગુજરાત અર્બન કો.ઓ.બેંકસ ફેડરેશન અમદાવાદમાં ડાયરેક્ટર તથા ધી સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ કો.ઓ.બેંક લિ. સુરતમાં પ્રોફેશનલ ડાયરેક્ટર અને રાષ્ટ્રીય સ્તરની સંસ્થા નેશનલ ફેડરેશન ઓફ અર્બન કો.ઓ.બેંકીંગ એન્ડ ક્રેડીટ સોસાયટી લિ. (NAFCUB) દિલ્હીમાં ડાયરેક્ટર તરીકે તેમજ સ્વરાજ આશ્રમ બારડોલીમાં ટ્રસ્ટી તરીકે સેવા આપી રહ્યા છે. તે સંસ્થાઓમાં અંગત રસ લઈ બેંકીંગ ક્ષેત્રમાં કો.ઓ.બેંકોનો વિકાસ, પ્રગતિ, પ્રશ્નોનો નિકાલ તેમજ હાલના ડીજીટલ બેંકીંગની બાબતોમાં કો.ઓ.બેંકો કેવી રીતે આગળ આવે તે અંગે ભૂમીકા ભજવી રહ્યા છે. જે આપણી બેંક માટે ખૂબ જ ગૌરવ લેવા જેવી વાત છે.

ડીજિટલ બેંકીંગ સેવાઓ :

RBI દ્વારા સાયબર સિક્યોરીટીની તાલિમ ફરજિયાતપણે લઈ - પરીક્ષા પાસ કરવાની હોય, આપણી બેંકના ૧૦ ડિરેક્ટરો આ તાલીમ લઈ પરીક્ષામાં ઉત્તિર્ણ થયેલ છે.

આપ સૌ જાણો છો કે આપણી બેંક લાંબા સમયથી ATM તેમજ મોબાઈલ બેંકીંગ જેવી ડીજિટલ સેવાઓનો લાભ આપી રહેલ છે. સહર્ષ સાથે જણાવતા મને ખુબ આનંદ થાય છે કે ચાલુ વર્ષે આપણી બેંકે નીચે મુજબની નવી બે ડીજિટલ બેંકીંગ સેવાઓ પણ શરૂ કરેલ છે.

(1) Missed Call Bankingની સેવા બાબત :

આપણી બેંકનાં ખાતેદારો પોતાના ખાતાનું બેલેન્સ તથા છેલ્લા ત્રણ માસનું સ્ટેટમેન્ટ નીચે દર્શાવેલ ટોલ ફ્રી નંબર દ્વારા મેળવી શકશે.

(૧) ટોલ ફ્રી નં : 08046878302 બેલેન્સ મેળવવા માટે

(૨) ટોલ ફ્રી નં : 08046878303 છેલ્લા ત્રણ માસનું સ્ટેટમેન્ટ મેળવવા માટે

(2) CARDSAFE : (Secure your CARD from ANY WHERE / ANY TIME) ની સેવા બાબત :

(3) NACH ની સુવિધા :

(4) UPI ની સુવિધા :

શ્રદ્ધાંજલિ / ગ્રાહક સ્વીકાર :

આપણી બેંકની નામી-અનામી સભાસદોના થયેલ નિધન બદલ ભાવભરી શ્રદ્ધાંજલી આપીએ છીએ.

આભાર :

આપણી બેંકના નેત્રદીપક પ્રગતિના ખરા યથાધિકારીઓ એવા સહુ માનવંતા સભાસદો, ખાતેદારો, ગ્રાહકો તથા શુભેચ્છકોના સહકારથી બેંકે સુંદર કામગીરી કરેલ છે. બેંક સંચાલનમાં મારા સાથી ડીરેક્ટર્સ મિત્રોના સાથ સહકાર અને બેંકના સી.ઈ.ઓ. / એમ.ડી. શ્રી પુષ્પકાંત આર. પાંડે તથા મેનેજરો તેમજ સમગ્ર કર્મચારીગણો નિષ્ઠાપૂર્વક બજાવેલ કામગીરી અભિનંદનને પાત્ર છે.

બેંકીંગ તથા બેંકના વહીવટ કાર્યમાં સહકાર આપવા બદલ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા તથા સુરત જિલ્લા સહકારી રજિસ્ટ્રારશ્રી તથા ધી સાઉથ ગુજરાત કો. ઓ. બેંક એસોસિએશન, ગુજરાત અર્બન કો.ઓ.બેંક ફેડરેશન, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ શાહ પ્રિયાંક એન્ડ એસોસિએટ તથા સી. સુખડીયા એન્ડ કું. સુરત સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટરશ્રીનો આ તબક્કે આભાર માનું છું.

બેંકના કાયદાના સલાહકાર શ્રી વિપુલભાઈ એસ. પટેલ, શ્રી કામેશભાઈ કે. પટેલ વખતો વખત બેંકમાં આવી કાયદાકીય યોગ્ય અને ન્યાયી સલાહ આપવા બદલ તેમનો હાર્દિક આભાર માનું છું.

બેંકની સધ્ધરતા અંગેની સાચી પરિસ્થિતિ રજુ કરનાર ગુજરાત મિત્ર, ગુજરાત સમાચાર, સંદેશ, નવગુજરાત ટાઈમ્સ, દિવ્ય ભાસ્કર અને ઇબકાર જેવા દૈનિક વર્તમાન પત્રો તથા બારડોલીના સ્થાનિક પત્રકારોનો આભાર માનીએ છીએ. અને સીનીયર સીટીઝન હોલ બારડોલીના પ્રમુખશ્રી તથા કમીટી સભ્યશ્રીઓનો પણ આભાર માનું છું.

અંતમાં બેંકીંગ તથા સામાજિક ક્ષેત્રે અવિરત પ્રગતિ કરતી આપણી બેંકને સહાયરૂપ થનાર નામી-અનામી વ્યક્તિઓ અને સંસ્થાઓનો આભારી છું.

લિ. આપનો વિશ્વાસુ
શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ
ચેરમેનશ્રી
ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

C. Sukhadia & Co.

Chartered Accountants

Mobile : 9426893423

Jignesh Ashok Sukhadia

66, Chauta Bridge, Opp. V. N. Mehta & Co.,
Surat-395 003. e-mail : ja_sukhadia@yahoo.co.in

:: ઓડીટર્સ રીપોર્ટ ::

પ્રતિ,
સભાસદ શ્રી, તમામ,
ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લિ.,
ઉપલી બજાર, બારડોલી.

આપની બેંકના હિસાબી વર્ષ ૨૦૨૩-૨૦૨૪ના સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર તરીકે અમારી નિમણુંક આપના પત્ર નં. BNSB/ADM/364/2023, Dt.18/10/2023 ના આધારે ત્રિમાસિક ઓડીટ ધોરણે કરવામાં આવેલ હતી.

નિમણુંક પત્રની શરતોને આધીન અમોએ અમારી ઓડીટ કામગીરી બેંક દ્વારા વખતોવખત પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતીના આધારે પૂર્ણ કરેલ છે. આ સંસ્થાનું પાકું સરવૈયુ નફા-નુકશાન પત્રક તથા હિસાબી દફતરની ચકાસણી કરી નીચે મુજબ અહેવાલ રજુ કરીએ છીએ.

આ નાણાંકીય પત્રકોની જવાબદારી બેંકના સંચાલકોની છે. અમારી જવાબદારી અમોએ કરેલા અન્વેષણની કામગીરીને આધારે નાણાંકીય પત્રકો ઉપર અભિપ્રાય આપવાની છે. અમોએ અન્વેષણની કામગીરી ભારત વર્ષમાં પ્રવર્તમાન અન્વેષણના સામાન્ય ધોરણોને ધ્યાનમાં રાખીને કરેલ છે. આ ધોરણોની જરૂરીયાત પ્રમાણે અમારે અન્વેષણનું આયોજન અને કાર્ય એ રીતે કરવાનું રહે છે કે જેથી કરીને નાણાંકીય પત્રકો કોઈ પણ જાતની અગત્યની ગેરરજુઆતોથી મુક્ત છે કે કેમ તે અંગેની જરૂરી ખાત્રી અમોને મળી શકે. અન્વેષણની કામગીરીમાં હિસાબોના જરૂરી પુરાવાની આંશિક તપાસણી અને નાણાંકીય પત્રકોમાં દર્શાવવાની જરૂરી વિગતોનો અભ્યાસનો સમાવેશ આવી જાય છે. અન્વેષણની કામગીરીમાં ઉપયોગમાં લેવાયેલા નાણાંકીય સિદ્ધાંતો અને સંચાલકો દ્વારા કરવામાં આવેલા અગત્યના અંદાજોની ચકાસણી કરવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત નાણાંકીય પત્રકોની યોગ્ય રજુઆતની આકારણી અન્વેષણમાં આવરી લેવાયેલ છે. અને અમો માનીએ છે કે અમારા અન્વેષણની કામગીરી અમોને નીચે મુજબ અભિપ્રાય (અમારા શેરોને આધિન) આપવા યોગ્ય ટેકો આપે છે.

- (૧) બેંકની વ્યવસ્થાપક સમીતી દ્વારા બેંકનો વહીવટ સહકારી કાયદા-કાનુનની જોગવાઈઓ અને પેટાનિયમને આધીન રહીને ચલાવવામાં આવે છે. અને કાયદા-કાનુનની જોગવાઈઓનું સમીતી દ્વારા પાલન થયેલ છે.
- (૨) બેંકની વ્યવસ્થાપક સમીતી દ્વારા આર.બી.આઈ.ના વખતોવખતનાં સરકયુલર્સ / ઠરાવો અને માર્ગદર્શક સુચનાઓ વિગેરેનું પાલન કરવામાં આવે છે. (અમારા શેરો ૨૧ને આધિન)
- (૩) બેંકમાં હિસાબી દફતર વાર્ષિક હિસાબો/હિસાબી પદ્ધતિ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની સુચના/સહકારી કાયદાની જોગવાઈ સંદર્ભે નિભાવવામાં આવેલ છે.
- (૪) બેંકનું સરવૈયું બેંકની આર્થિક સ્થિતિનું વાસ્તવિક ચિત્ર દર્શાવે છે. સરવૈયામાં દર્શાવેલ મુડી દેવા અને મિલકત-લેણાં, નફા-નુકશાનની પરિસ્થિતિ વાસ્તવિક અને ખરી છે.

- (૫) બેંક દ્વારા એસ.એલ.આર. અને સી.આર.આર.ના ધોરણ જળવાયેલ છે.
- (૬) બેંક દ્વારા એસ.બી.આર્.ની એન.પી.એ. અંગેની ગાર્ડ લાઈન્સ મુજબ મિલકતોનું વર્ગીકરણ કરવામાં આવેલ છે. અને તે અંગે પર્યાપ્ત જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે.
- (૭) બેંકના વ્યવસ્થાપક મંડળના સભ્યોને અને તેમનાં કુટુંબીજનોને કરવામાં આવેલ ધિરાણ આર.બી.આર્.ની સુચના તથા સહકારી કાયદા કાનુનની જોગવાઈઓ અનુસાર કરવામાં આવેલ છે. તેમ જ તમામ ધિરાણ વસુલાત આવી શકે તેમ છે.
- (૮) બેંકના હોદ્દાઓ કે ડીરેક્ટરશ્રી દ્વારા સહકારી કાયદા-કાનુન કે પેટા નિયમોની જોગવાઈ મુજબ ગેરલાયકાત વ્હોરેલ નથી.
- (૯) બેંકના કાર્યવાહકો દ્વારા વનટાઈમ સેટલમેન્ટ યોજના કે ડીપોઝીટ સેટ ઓફ યોજનાની ગાર્ડ લાઈન્સનું પાલન કરવામાં આવેલ છે. (ઓડીટ સમયમાં લાગુ પડતું નથી)
- (૧૦) હિસાબી વર્ષ દરમિયાન લેણાં માડવાળ કરવાના કિસ્સાઓમાં આર.બી.આર્. તથા સહકાર ખાતા દ્વારા ઈસ્યુ કરેલ સુચનાઓનું પાલન કરવામાં આવેલ છે.
- (૧૧) કોર્ટ રાહે સમાધાન માંડવાળના કિસ્સાઓમાં સંસ્થાનું નાણાકીય હિત જોખમાયેલ નથી. (ઓડીટ સમયમાં લાગુ પડતું નથી.)
- (૧૨) બેન્ક દ્વારા અપનાવવામાં આવેલા હિસાબી ધોરણો સામાન્ય રીતે ભારતમાં સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો સાથે સુસંગત છે.

સ્થળ : બારડોલી
તા. ૧૩-૦૬-૨૦૨૪

સ્પે. ઓડીટર / પ્રમાણીત અન્વેષક

નામ : સી. સુખડીયા એન્ડ કંપની

પાર્ટનર : શ્રી જીજ્ઞેશ અશોક સુખડીયા

હોદ્દો : ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ

મેમ્બરશીપ નં. : ૧૨૬૧૦૯

ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. : ૧૨૫૩૮૫W

UDIN : 24126109BJZXAA4354

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



To,

The All the Share-holders and Board of Directors,
The Bardoli Nagrik Sahakari Bank Ltd.,
Bardoli.

Report on the Financial Statements

I have been appointed as statutory auditors of your Bank for the F.Y. 2023-24 vide Order No. BNSB/ADM/364/2023, Dt.18/10/2023 for quarterly basis. Subject to the conditions of the order and the guidelines issued from time to time and the information provided by the bank during the course of my audit work, I submit the attached audited Balance Sheet of your Bank as on 31st March, 2024, Profit & Loss Account for the year ended on the date and the Cash Flow statement for the year ended on 31st March, 2024 and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of H.O. & Branches NIL, audited by me are incorporated in these financial statements.

Opinion

1. I have audited the accompanying standalone financial statements of **The Bardoli Nagrik Sahakari Bank Ltd, Bardoli** as on **31st March, 2024**, which comprises the Balance Sheet as on **31st March, 2024**, the statement of Profit and Loss Account for the year then ended, and other explanatory information.
2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid standalone financial statements give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 in the manner so required for bank and are in conformity with accounting principles generally accepted in India and give:
 - a. true and fair view in case of the Balance sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2024 and
 - b. true balance of Profit / Loss in case of Statement of Profit & Loss account for the year ended on that date.

Basis for Opinion

3. I conducted my audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. My responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

4. Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

Key Audit Matter	How the matter was addressed in my audit
The Housing Finance Exposure and Real Estate Exposure of the UCB are not in terms of RBI CIR.DOR.CRE.REC. NO.9/07.10.002 /2023-24 dated April 11,2023 (As updated from Time to Time)	Bank has financed more as under on Housing and Real Estate, than RBI guidelines. Total Exposure as per RBI guidelines Rs.45.16 Crore Outstanding as on 31-03-2024 Rs. 45.18 Crore

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Standalone Financial Statements

5. Management of the bank is responsible with respect to the preparation of these standalone financial statements that give true and fair view of the financial position and financial performance of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by ICAI, and provisions of section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 and circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India ('RBI') and Provisions of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961 as applicable from time to time.

6. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgements and estimate that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the audit of the Financial Statements

7. My objectives is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.
The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the over ride of internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the branch's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related Page # 6 disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the branch to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards. From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Other Matter

8. Provisions have been made in the accounts of the Bank in respect of:
- (a) Terminal permissible benefits to eligible employees on their retirement (including additional retirement benefits), Gratuity, Pension, liability for leave encasement benefits and other benefits covered in terms of 'AS 15 — Employee Benefits' issued by the Institute of Chartered Accountants of India;
 - (b) Arrears of salary/wages/allowances, if any, payable to staff;
 - (c) Staff welfare contractual obligations;
 - (d) Old unreconciled/unlinked entries at debit under various heads comprising Inter branch/office Adjustments;
 - (e) Auditors' fees and expenses;
 - (f) Provision for Standard Assets
 - (g) Provision for Non-Performing Assets
 - (h) Provision for Current & Deferred Tax;
 - (i) Provisions for contingencies;
 - (j) Assigning risk weights to assets other than advances
 - (k) Provision for differences, if any, in the inter office accounts.
 - (l) Provision for country risk, if any.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

9. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with Forms, "A" and "B" respectively of the third schedule to.
10. The Banking Regulation Act, 1949 and provisions of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961 and Gujarat Co-Operative Societies Rules, 1965 & Section 29 of the Banking Regulations Act, 1949.
11. I report that;
- a. I have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purposes of our audit and have found them to be satisfactory;
 - b. The transactions of the H O & Branches, which have come to my notice, have been within the powers of the Bank; and
 - C. The returns received from the H O and branches of the Bank have been found adequate for the purposes of our audit;

12. I further report that:

- I have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory.
- In our opinion, proper books of account as required by laws applicable to the Bank have been kept by the Bank, so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices.
- The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank.
- The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this
- report are in agreement with the books of account and returns.
- The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks.
- In my opinion the Balance Sheet and Profit & Loss Account dealt with by this report generally comply with the mandatory Accounting Standards applicable to the bank.
- The management of the bank is conducted/run by the Board of Directors of the bank under the Provisions, Rules & Regulations and Sub-Rules of Co-Operative Societies Act, 1961 in accordance with the provisions of the Bye-Laws of the Bank.
- Circulars/ Resolution and guidelines, etc. given by RBI from time to time have been duly complied with by the Board of Directors of the Bank.
- Standards of SLR and CRR are continuously maintained by the bank adequately.
- Analysis of advances is maintained as per the guidelines of RBI in respect of NPAs and provisions have been made in respect thereof, subject to the notes on accounts attached with the audit report.
- Advances given during the year to the members of the Board of Directors and their relatives are in accordance with the instruction of the RBI and as per provisions of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961 and rules framed there under.
- During the accounting year the bank has followed the guidelines issued by RBI and the Department in the cases of writing off the debts.
- In respect of compromise of dues through courts/Bank's interest is not jeopardized.
- Report as per Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961 (Part I, Part II & Annexure A, B, C, Statements and Patrahs) is annexed hereto.
- I believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

13. I further report that for the year under audit, the bank has been awarded "A" classification.

Dt. 13/06/2024

Place : Bardoli

For C. Sukhadia & Co.

Partner Shri Jignesh Ashok Sukhadia

Chartered Accountants

Membership No. 126109

Firm Registration No. 125385W

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ના

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	શેર ભંડોળ ખાતે	૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૦,૦૩,૩૮,૨૫૦.૦૦	(સત્તાવાર શેર ૧૫,૦૦,૦૦૦ પ્રત્યેક શેર રૂ. ૧૦૦/-)		૧૧,૩૯,૪૪,૧૦૦.૦૦
	ભરપાઈ થયેલ અને વસુલ આવેલ ૧૧૩૯૪૪૧ શેર પ્રત્યેક શેર રૂ. ૧૦૦/- નો	૧૧,૩૯,૪૪,૧૦૦.૦૦	
૨૧,૨૪,૯૧,૯૫૨.૯૯	રિઝર્વ તથા અન્ય ફંડો		૨૩,૭૦,૪૧,૭૪૪.૯૬
૭,૪૭,૬૯,૯૭૩.૧૮	રિઝર્વ ફંડ	૮,૧૨,૨૩,૬૯૪.૧૮	
૧,૦૭,૬૬,૬૭૮.૫૧	ઈમારત ફંડ	૧,૦૯,૯૫,૨૮૬.૫૧	
૨,૨૨,૪૪,૪૧૦.૦૦	કુખત લેણા રિઝર્વ ફંડ (ફૂ-એ)	૨,૬૧,૧૧,૨૯૭.૦૦	
૩૪,૨૧,૭૭૮.૦૦	ડિવિડન્ડ ઈકવી. ફંડ	૨૬,૧૫,૪૪૨.૦૦	
૩૯,૬૭,૮૦૦.૫૨	સભાસદ બેનીફીટ ફંડ	૧,૦૮,૩૨,૧૦૪.૪૯	
૭,૫૦,૦૦૦.૦૦	સભાસદ વ્યાજ વળતર ફંડ	૦.૦૦	
૬૧,૦૪૧.૦૦	ઉજવણી ફંડ	૧,૧૮,૧૯૩.૦૦	
૭,૯૭,૮૮૭.૩૨	સહકાર પ્રચાર ફંડ	૮,૫૫,૦૩૯.૩૨	
૧,૪૩,૧૧૪.૩૨	ધર્માદા ફંડ	૧,૮૯,૨૬૬.૩૨	
૨,૫૫,૦૩,૦૧૪.૦૦	રોકાણ ઘસારા ફંડ	૨,૧૬,૨૮,૦૧૪.૦૦	
૩,૯૬,૭૦,૨૫૬.૧૪	શકમંદ લેણા ફંડ	૪,૩૨,૨૭,૪૦૮.૧૪	
૭૭,૦૦,૦૦૦.૦૦	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ એન.પી.એ. જોગવાઈ	૯૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૩૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	રોકાણ વધ-ઘટ ફંડ	૧,૭૬,૫૦,૦૦૦.૦૦	
૯૧,૯૬,૦૦૦.૦૦	સ્પેશિયલ રીઝર્વ ફંડ (૩૬ viii)	૧,૧૨,૯૬,૦૦૦.૦૦	
૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	સાઈબર સિક્યોરીટી ફંડ	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૩૧,૨૮,૩૦,૨૦૨.૯૯	સરવાળો		૩૫,૦૯,૮૫,૮૪૪.૯૬

રોજનું સરવૈયું

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૧૨,૧૭,૮૬,૨૮૭.૪૧	રોકડ સિલક		૧૭,૩૧,૬૫,૪૯૪.૧૨
૬૯,૨૯,૩૨૦.૦૦	હાથ પર સિલક	૫૬,૧૯,૬૧૧.૦૦	
૩૩,૮૩,૧૫૧.૫૦	સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા	૩,૨૨,૪૦૨.૫૦	
૧,૪૪,૨૦,૬૦૨.૧૦	રાજ્ય સહકારી બેંક	૪,૦૯,૬૬,૧૨૯.૪૭	
૧,૮૪,૧૪,૮૨૧.૦૩	જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેંક	૨,૪૯,૦૦,૧૮૩.૧૩	
૭,૮૬,૩૮,૩૯૨.૭૮	રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક	૧૦,૧૩,૫૭,૧૬૮.૦૨	
૧,૩૩,૬૧,૧૯૦.૭૬	અન્ય બેંકોમાં સિલક		૨,૯૫,૩૯,૦૦૭.૮૫
૧,૩૩,૬૧,૧૯૦.૭૬	અન્ય શિડયુલ્ડ બેંકો	૨,૯૫,૩૯,૦૦૭.૮૫	
૧૫,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	મુદતી થાપણો		૧૬,૦૦,૦૧,૦૦૧.૦૦
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	રાજ્ય સહકારી બેંક	૦.૦૦	
૧,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેંક	૫,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	અન્ય સહકારી બેંક	૦.૦૦	
૧૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક	૩,૦૦,૦૧,૦૦૦.૦૦	
૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	શિડયુલ્ડ બેંક	૭,૫૦,૦૦,૦૦૧.૦૦	
૩૩,૧૦,૧૦૦.૦૦	રોકાણ (શેરમાં)		૩૯,૧૯,૧૦૦.૦૦
૧૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	રાજ્ય સહકારી બેંક લિ.	૧૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૦,૧૦૦.૦૦	જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેંક લિ.	૧૦,૧૦૦.૦૦	
૨૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	નેશનલ અર્બન કો-ઓપ. ફાઈનાન્સ એન્ડ ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમીટેડ (NUCFDC)	૨૬,૦૯,૦૦૦.૦૦	
૨૯,૩૪,૫૭,૫૭૮.૧૭	સરવાળો		૩૬,૬૬,૨૪,૬૦૨.૯૭

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ના

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૩૧,૨૮,૩૦,૨૦૨.૯૯	પાછળનો સરવાળો		૩૫,૦૯,૮૫,૮૪૪.૯૬
૨,૬૦,૧૮,૪૧,૩૭૩.૩૪	થાપણો		૨,૮૮,૩૩,૯૩,૦૭૧.૨૮
૨,૦૧,૯૮,૯૭,૪૨૫.૩૭	મુદતી થાપણો	૨,૩૧,૪૮,૬૯,૫૩૮.૨૦	
૫૩,૦૫,૫૪,૩૩૫.૦૦	સેવિંગ્સ થાપણ	૫૧,૭૪,૮૭,૨૨૨.૬૦	
૫,૧૩,૮૯,૬૧૨.૯૭	ચાલુ (કરંટ) થાપણ	૫,૧૦,૩૬,૩૧૦.૪૮	
૦.૦૦	લોન (કરજ)		૦.૦૦
૪,૨૪,૭૦,૨૧૫.૦૦	ચુકવવાપાત્ર વ્યાજ		૬,૩૯,૨૦,૫૩૦.૦૦
૫૩,૫૩,૧૧૨.૫૦	ઓવરડ્યુ વ્યાજ રીઝર્વ		૬૨,૩૨,૦૬૫.૬૦
૦.૦૦	બિલ્સ ફોર કલેક્શન		૦.૦૦
	સામે દર્શાવ્યા પ્રમાણે		
૨,૯૬,૨૪,૯૪,૯૦૩.૮૩	સરવાળો		૩,૩૦,૪૫,૩૧,૫૧૧.૮૪

રોજનું સરવૈયું

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૨૯,૩૪,૫૭,૫૭૮.૧૭	પાછળનો સરવાળો		૩૬,૬૬,૨૪,૬૦૨.૯૭
૮૬,૩૧,૫૨,૧૫૩.૦૮	અન્ય રોકાણો		૮૩,૫૪,૪૯,૮૯૪.૩૪
૮૧,૦૧,૬૭,૧૧૧.૦૦	સરકારી જામીનગીરી	૭૩,૧૭,૫૬,૧૩૪.૦૦	
૫,૨૯,૮૫,૦૪૨.૦૮	અન્ય બોન્ડ અને મ્યુચ્યુઅલ ફંડ (AFS રોકાણોની બુક વેલ્યુ કરતા માર્કેટ વેલ્યુ ઓછી હોય, રૂ. ૨૧૬.૨૮ લાખની જોગવાઈ કરવાની થાય છે, જેની સામે રોકાણ ઘસારા ફંડ જોગવાઈ પુરેપુરી કરેલ છે. તથા સરકારી જામીનગીરીની બજાર કિંમત રૂ. ૭૧૮૦.૩૮ લાખ (તા. ૩૧-૦૩-૨૩ની બજાર કિંમત રૂ. ૭૮૭૮.૫૬ લાખ), દર્શનીય કિંમત રૂ. ૭૦૮૮.૦૦ લાખ (તા. ૩૧-૦૩-૨૩ની દર્શનીય કિંમત રૂ. ૭૮૫૭.૭૦ લાખ))	૧૦,૩૬,૯૩,૭૬૦.૩૪	
૧,૮૧,૩૦,૧૧,૬૯૬.૧૭	ધિરાણો		૨,૧૦,૫૩,૪૫,૭૪૭.૯૯
૪૬,૦૬,૨૯,૩૮૪.૦૭	ટુંકી મુદત	૫૧,૧૯,૦૦,૧૪૧.૩૩	
૬૫,૭૯,૨૭,૫૦૪.૪૦	મધ્યમ મુદત	૮૨,૪૪,૦૦,૩૬૪.૪૮	
૬૯,૪૪,૫૪,૮૦૭.૭૦	લાંબી મુદત (જે પૈકી શકમંદ લેણા (એન.પી.એ.) રૂ. ૪૧૩.૭૦ લાખ (તા. ૩૧-૩-૨૦૨૩ની રૂ. ૬૩૫.૩૧ લાખ) જેની સામે શકમંદ લેણા ફંડની કરવા પાત્ર જોગવાઈ પુરેપુરી કરેલ છે.)	૭૬,૯૦,૪૫,૨૪૨.૧૮	
૦.૦૦	બિલ્સ ફોર રિસિવેબલ સામે દર્શાવ્યા મુજબ		૦.૦૦
૨,૧૩,૭૮,૭૨૭.૫૦	મળવાપાત્ર વ્યાજ		૨,૫૨,૪૫,૩૧૪.૬૦
૧,૫૨,૦૫,૦૮૨.૦૦	રોકાણ ઉપરનું	૧,૮૧,૩૭,૫૫૮.૦૦	
૬૧,૭૩,૬૪૫.૫૦	ધિરાણ ઉપરનું (ધિરાણ ઉપરના વ્યાજ પૈકી મુદતવીતી વ્યાજ રૂ. ૬૨.૩૨ લાખ (તા. ૩૧-૩-૨૩ની રૂ. ૫૩.૫૩ લાખ જેની સામે મુદતવીતી જોગવાઈ પુરેપુરી કરેલ છે.)	૭૧,૦૭,૭૫૬.૬૦	
૨,૯૯,૧૦,૦૦,૧૫૪.૯૨	સરવાળો		૩,૩૩,૨૬,૬૫,૫૫૯.૯૦

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ના

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	ભંડોળ તથા દેવું		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૨,૯૬,૨૪,૯૪,૯૦૩.૮૩	પાછળનો સરવાળો		૩,૩૦,૪૫,૩૧,૫૧૧.૮૪
૨,૦૫,૩૫,૭૨૪.૨૭	અન્ય જવાબદારીઓ તથા જોગવાઈઓ		૧,૯૫,૫૮,૫૭૭.૯૮
૭૭,૦૨,૩૦૧.૦૦	સ્ટાફ લીવ બેનીફીટ જોગવાઈ	૭૪,૬૦,૭૮૧.૦૦	
૧૦,૧૬,૭૪૯.૬૩	અનપેઈડ ડિવિડન્ડ	૧૭,૦૦,૨૫૮.૨૯	
૫,૯૯,૭૪૮.૭૫	સન્ડ્રી ડીપોઝીટ (લોન તથા અન્ય પેટે)	૧૨,૬૨,૬૬૪.૭૫	
૨,૦૭,૩૦૦.૦૦	શેર અનામત અરજી	૧,૮૮,૩૦૦.૦૦	
૯,૩૯,૧૦૫.૦૦	અગાઉથી મળેલ લોકર ભાડા	૮,૯૮,૨૧૫.૦૦	
૧,૫૦૦.૦૦	નોમીનલ સભાસદ ફી	૬,૨૮૦.૦૦	
૫,૧૭,૨૧૩.૦૦	ચુકવવાના બાકી ખર્ચા	૬,૧૮,૨૧૯.૦૦	
૧,૧૭,૧૪૦.૦૦	સ્ટાફ પ્રોવિડન્ડ ફંડ / પ્રોફેશનલ ટેક્ષ	૧,૧૬,૦૭૮.૦૦	
૧૬,૨૯,૦૪૦.૮૪	ટી.ડી.એસ.	૨૪,૬૭,૨૨૫.૦૦	
૭૮,૦૫,૬૨૬.૦૫	બેંકર્સ ચેક એકાઉન્ટ	૪૮,૪૦,૫૫૬.૯૪	
૨,૫૭,૭૯,૨૪૫.૯૭	નફા-નુકશાન ખાતુ		૨,૬૩,૨૪,૨૮૨.૫૧
૨,૫૫,૫૩,૫૦૪.૧૫	બાકી આગળ લાવ્યા	૨,૫૭,૭૯,૨૪૫.૯૭	
૨,૫૫,૫૩,૫૦૪.૧૫	બાદ - ફાળવણી	૨,૫૭,૭૯,૨૪૫.૯૭	
૨,૫૭,૭૯,૨૪૫.૯૭	ઉમેરો - ચાલુ વર્ષનો નફો	૨,૬૩,૨૪,૨૮૨.૫૧	
૩,૦૦,૮૮,૦૯,૮૭૪.૦૭	સરવાળો		૩,૩૫,૦૪,૧૪,૩૭૨.૩૩

Contingent Liability : (૧) બેંક ગેરંટી રૂ. ૫.૦૦ લાખની આપેલ છે જેની સામે પુરેપુરી રકમની થાપણ તારણમાં લીધેલ છે.
(૨) ડીપોઝીટ એજ્યુકેશન અવેરનેસ ફંડ (DEAF) માં રૂ. ૭૫.૫૭ લાખ મોકલેલ છે.

પાછલા વર્ષના આંકડાઓ જરૂર જણાય ત્યાં પુનઃ વર્ગીકૃત કરેલ છે. તથા અમારા આ જ તારીખના રીપોર્ટ તથા ઓડિટ નોંધને આધીન તપાસ્યું છે અને બરાબર માલુમ પડ્યું છે.

તારીખ : ૧૩/૦૬/૨૦૨૪

બારડોલી

સી. સુખડીયા એન્ડ કંપની

પાર્ટનર શ્રી જીજ્ઞેશ સુખડીયા
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ
મેમ્બરશીપ નં. ૧૨૬૧૦૮, ફર્મ રજી. ૧૨૫૩૮૫W

રોજનું સરવૈયું

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	મિલકત તથા લેણું		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૨,૯૯,૧૦,૦૦,૧૫૪.૯૨	પાછળનો સરવાળો		૩,૩૩,૨૬,૬૫,૫૫૯.૯૦
૫૯,૦૪,૦૪૨.૮૫	ઈમારત		૫૩,૬૩,૫૧૩.૮૫
૧,૨૪,૫૮,૪૧૭.૮૫	મુળ કિંમત	૧,૨૫,૧૦,૯૧૭.૮૫	
૬૫,૫૪,૩૭૫.૦૦	બાદ એકત્રિત ઘસારો	૭૧,૪૭,૪૦૪.૦૦	
૯૦,૯૨,૫૯૧.૪૮	રાચરચીલું જડતર, વાહનો તથા અન્ય મિલકતો		૯૨,૨૨,૨૪૧.૮૮
૨,૭૫,૯૭,૭૪૨.૨૧	મુળ કિંમત	૨,૯૫,૧૬,૮૧૫.૬૧	
૧,૮૫,૦૫,૧૫૦.૭૩	બાદ એકત્રિત ઘસારો	૨,૦૨,૯૪,૫૭૩.૭૩	
૨૮,૧૩,૦૮૪.૮૨	અન્ય મિલકતો		૩૧,૬૩,૦૫૬.૭૦
૨૬,૨૨૦.૦૦	સ્ટેશનરી સ્ટોક	૩૨,૨૯૦.૦૦	
૨૬,૭૯,૪૮૪.૦૦	ડીપોઝીટ અને એડવાન્સ	૨૪,૬૯,૭૯૩.૧૬	
૩,૬૧૯.૮૨	અન્ય પરચુરણ રકમો	૬,૪૬૪.૫૪	
૫૭,૫૪૫.૦૦	ઈસ્ટેમ્પીંગ બેલેન્સ	૮,૩૯૫.૦૦	
૦.૦૦	ડોરમેન્ટ એકાઉન્ટ કલેઈમ (DEAF-RBI)	૦.૦૦	
૪૬,૨૧૬.૦૦	ડીફર્ડ ટેક્ષ	૪૬,૧૧૪.૦૦	
૦.૦૦	મળવાપાત્ર ઈન્કમેટેક્ષ રીફંડ	૬,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૩,૦૦,૮૮,૦૯,૮૭૪.૦૭	સરવાળો		૩,૩૫,૦૪,૧૪,૩૭૨.૩૩

શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ
ચેરમેન

શ્રી મુકેશભાઈ ડી. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન

ડૉ. પુષ્પકાંત આર. પાંડે
એમ. ડી.

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ના રોજ

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	ખર્ચ		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૧૨,૨૩,૪૦,૧૨૩.૦૭	થાપણો તથા કરજો પરનું વ્યાજ		૧૫,૮૭,૯૬,૩૬૯.૯૫
૨,૫૨,૭૫,૪૯૫.૦૦	પગાર ભથ્થાઓ તથા પ્રો. ફંડ ફાળો		૨,૫૪,૦૭,૮૧૩.૮૮
૦.૦૦	માનદ્ વેતન ખર્ચ તથા ડીરેક્ટર ભાડા ભથ્થા		૩૩,૯૦૦.૦૦
૫૩,૯૧,૯૮૬.૪૯	ભાડું, કર, વીજળી તથા વીમો		૭૦,૩૭,૧૭૫.૦૫
૬,૭૧,૦૯૫.૦૦	કાનૂની ખર્ચ		૯,૮૨,૦૮૩.૦૦
૩,૭૭,૭૯૪.૦૪	ટપાલ-ટેલિફોન		૨,૯૭,૩૦૫.૫૪
૧,૬૨,૫૦૦.૦૦	ઓડિટ ફી		૩,૬૦,૫૦૦.૦૦
૩૭,૬૬,૭૯૬.૬૨	મિલકત ઘસારા અને મરામત ખર્ચ		૩૪,૭૧,૧૯૩.૦૦
૨૬,૪૮,૩૨૩.૦૦	ઘસારા ખર્ચ	૨૩,૮૨,૪૫૨.૦૦	
૧૧,૧૮,૪૭૩.૬૨	મરામત ખર્ચ	૧૦,૮૮,૭૪૧.૦૦	
૧૧,૧૭,૧૦૮.૭૬	સ્ટેશનરી - જાહેરાત - છાપકામ ખર્ચ		૧૨,૨૩,૦૬૦.૧૦
૫૨,૫૪,૨૩૪.૪૮	દૈનિક ડીપોઝીટ કલેક્શન ચાર્જીસ		૬૧,૯૬,૨૬૨.૩૦
૬૨,૪૩,૧૫૦.૪૧	અન્ય ખર્ચ		૯૬,૭૭,૯૩૯.૮૧
૧,૨૮,૮૧,૮૦૪.૨૫	ઈન્કમેટેક્સ ખર્ચ		૧,૦૫,૧૬,૩૯૪.૫૩
૨,૩૦,૦૪,૬૧૪.૦૦	જોગવાઈ		૧,૩૨,૦૦,૧૦૨.૦૦
૭,૦૦,૦૦૦.૦૦	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ ફંડ	૧૬,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	શકમંદ લેણા ફંડ	૩૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧,૪૧,૦૪,૬૧૪.૦૦	રોકાણ ઘસારા ફંડ	૦.૦૦	
૩૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	સ્પેશ્યલ રીઝર્વ ફંડ (Sec. 36 III)	૨૧,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	સભાસદ બેનીફીટ ખર્ચ	૬૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૦.૦૦	ડીફર્ડ ટેક્સ	૧૦૨.૦૦	
૨,૫૭,૭૯,૨૪૫.૯૭	ચોખ્ખો નફો સરવૈયામાં લઈ ગયા		૨,૬૩,૨૪,૨૮૨.૫૧
૨૩,૨૨,૬૫,૯૪૮.૦૯	સરવાળો		૨૬,૩૫,૨૪,૩૮૧.૬૭

પાછલા વર્ષના આંકડાઓ જરૂર જણાય ત્યાં પુનઃ વર્ગીકૃત કરેલ છે. તથા અમારા આ જ તારીખના રીપોર્ટ પ્રમાણે તપાસ્યું છે અને બરાબર માલુમ પડ્યું છે.

સી. સુખડીયા એન્ડ કંપની

પાર્ટનર શ્રી જીજ્ઞેશ અશોક સુખડીયા

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ

મેમ્બરશીપ નં. ૧૨૬૧૦૮, ફર્મ રજી. ૧૨૫૩૮૫W

તારીખ : ૧૩/૦૬/૨૦૨૪

બારડોલી

પૂરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતું

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩	આવક		તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪
૨૧,૯૧,૪૭,૨૭૨.૦૦	વ્યાજ તથા વળતર		૨૫,૦૧,૬૬,૨૭૫.૫૭
૧૫,૦૨,૩૧,૫૨૩.૬૫	ધિરાણ ઉપરનું	૧૭,૦૦,૮૬,૯૫૬.૩૯	
૬,૮૯,૧૫,૭૪૮.૩૫	રોકાણ ઉપરનું	૮,૦૦,૭૯,૩૧૯.૧૮	
૮,૪૩,૨૪૬.૧૫	કમિશન આવક	૬,૭૩,૯૭૩.૯૯	૬,૭૩,૯૭૩.૯૯
૧,૯૬,૫૧૫.૦૦	ડીવીડન્ડ આવક	૧,૯૬,૫૧૫.૦૦	૧,૯૬,૫૧૫.૦૦
૪૭,૮૫,૪૭૧.૧૯	અન્ય આવક		૩૭,૪૫,૩૨૨.૮૬
૩,૩૧,૪૦૪.૧૧	લોકર ભાડા આવક	૩,૫૭,૩૫૩.૦૦	
૮,૫૭,૨૦૦.૦૦	નોટીસ ફી	૮,૧૧,૮૦૦.૦૦	
૩૫,૯૩,૪૧૭.૦૮	અન્ય આવક	૨૫,૭૨,૬૧૯.૮૬	
૩,૪૫૦.૦૦	શેર ટ્રાન્સફર ફી	૩,૫૫૦.૦૦	
૭૨,૯૩,૪૪૩.૭૫	સિક્યોરીટી વેચાણ આવક	૪૮,૬૭,૨૯૪.૨૫	૪૮,૬૭,૨૯૪.૨૫
૦.૦૦	રોકાણ ઘસારા ફંડ ખાતેથી લાવ્યા	૩૮,૭૫,૦૦૦.૦૦	૩૮,૭૫,૦૦૦.૦૦
૨૩,૨૨,૬૫,૯૪૮.૦૯	સરવાળો		૨૬,૩૫,૨૪,૩૮૧.૬૭

શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ
ચેરમેન

શ્રી મુકેશભાઈ ડી. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન

ડૉ. પુષ્પકાંત આર. પાંડે
એમ. ડી.

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૪ના નફાની વહેંચણી

રૂ. પૈ.	જમા	રૂ. પૈ.	ઉધાર
૨,૬૩,૨૪,૨૮૨.૫૧	ચોખ્ખો નફો	૬૫,૮૧,૦૭૧.૦૦	રિઝર્વ ફંડ ૨૫ ટકા
		૩૯,૪૮,૬૪૨.૦૦	દુબત લેણા રીઝર્વ ફંડ (કલમ ૬૭-એ) ૧૫ ટકા
		૧,૦૨,૫૪,૯૬૯.૦૦	શેર ડીવીડન્ડ ૯ ટકા
			(નફાની ફાળવણી માંથી ૯ ટકા મુજબ રૂ. ૧,૦૨,૫૪,૯૬૯/- તથા ડિવિડન્ડ ઈકવી. ફંડ માંથી ૨ ટકા મુજબ રૂ. ૨૨,૭૮,૮૮૨/-)
		૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	શિક્ષણ ફંડ ૨ ટકા
		૧૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	ઈનવેસ્ટમેન્ટ ફ્લેક્સ્યુએશન રીઝર્વ
		૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	સાઈબર સિક્યોરીટી ફંડ
		૫,૨૬,૪૮૬.૦૦	ડિવિડન્ડ ઈકવી. ફંડ ૨ ટકા
		૨,૩૫,૧૧,૧૬૮.૦૦	
		૨૮,૧૩,૧૧૪.૫૧	૫૩(૨)(અ) મુજબ બાકી રહેતો નફો
		૨,૮૧,૩૧૧.૦૦	ધર્માદા ફંડ ૧૦ ટકા
		૨,૮૧,૩૧૧.૦૦	ઉજવણી ફંડ ૧૦ ટકા
		૨,૮૧,૩૧૧.૦૦	સહકાર પ્રચાર ફંડ ૧૦ ટકા
		૧૧,૨૫,૨૪૬.૦૦	બિલ્ડીંગ ફંડ ૪૦ ટકા
		૨,૮૧,૩૧૧.૦૦	શકમંદ લેણા ફંડ ૧૦ ટકા
		૫,૬૨,૬૨૪.૫૧	સભાસદ બેનીફીટ ફંડ ૨૦ ટકા
૨,૬૩,૨૪,૨૮૨.૫૧	સરવાળો	૨,૬૩,૨૪,૨૮૨.૫૧	

શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ
ચેરમેન

શ્રી મુકેશભાઈ ડી. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન

ડૉ. પુષ્પકાંત આર. પાંડે
એમ. ડી.

THE BARDOLI NAGRIK SAHAKARI BANK LTD.
SCHEDULE NOTES FORMING PART OF
BALANCE SHEET AND PROFIT & LOSS ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED ON 31ST MARCH, 2024

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES :

The Bardoli Nagrik Sahakari Bank Ltd. was incorporated in 1974 and has completed its 50 years providing wide range of banking and financial services.

1. Basis of Preparation

The accompanying financial statement have been prepared under the historical basis and confirm, in all material aspects to Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India, which comprise the statutory provisions, guidelines of regulatory authorities- Reserve Bank of India(RBI), accounting standards/guidance notes issued by the Institute of Chartered Accountants of India(ICAI), and the practices prevalent in the banking industry in India.

2. Accounting Convention

The financial statements are prepared by following the Going Concern concept on historical cost basis unless otherwise stated and confirm to the statutory provisions and practices prevailing in India. The bank's accounts and operations are governed by the Present Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies) & rules made there under and guidelines of regulating authorities and Reserve Bank of India Act, 1934, Gujarat State Co-op Act, 1961, Accounting Standards, Guidance Notes issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI), and the practices prevalent in the banking industry in India.

3. Use of Estimates

The preparation of the financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, (including contingent liabilities) as on the date of the financial statements and the period reported income and expenses during the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. However, actual results could differ from estimates.

4. Revenue Recognition

All revenues are accounted for on accrual basis. However, considering the nature of transactions, smallness of amounts, uncertainties involved and consistent practice, Commission, Dividend on shares, Profit or loss on sale of investments and other income and interest on Non-Performing Assets are

recognized on cash basis.

5. Expenditure

All Expenses are accounted for on accrual basis except Audit Fees, Insurance Premium, DICGC Premium which are reported on cash basis.

6. Advances

- a. In terms of guidelines issued by the RBI, advances to borrowers are classified into "Performing" or "Non-Performing" assets based on recovery of principal/interest. Non-Performing assets (NPAs) are classified as Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets.
- b. Advances are stated at gross value while provision for performing & Non Performing Assets required to be made as per R.B.I. guidelines are shown under the head Reserve & other funds under sub head bad & doubtful debts reserve fund, special bad debts reserve fund and standard assets reserve fund in accordance with requirement of the applicable statute for disclosure.
- c. NPA Provision
Provisions for losses made on non-performing advances are on the basis of assets classification and provisioning requirements as per the prudential norms prescribed by RBI.
- d. Additional Provisions carried in accounts over and above requirements under the prudential norms prescribed by RBI, which can be considered earmarked reserve is as follows:
 - Bad & Doubtful Debts Reserve
 - Special BDDR u/s 67 A of the GSC Act 1961
 - Special BDDR u/s 36(viia) of the IT Act 1961
 - Standard Assets
- e. Unrealized Interest amounting to Rs. 62.32 Lakhs on Non-Performing Advance accounts which are debited to borrower accounts and credited to Overdue Interest Reserve account.
- f. The Bank has achieved the overall exposure of advances to Priority Sector as per RBI guidelines. Moreover, part of this exposure required for weaker section has also been fulfilled.

7. Fixed Assets

- a. Fixed Assets are carried at Historical cost less accumulated depreciation till date.
- b. Depreciation is provided on following method and rate.

Sr.	Category	Effective Rate of Depreciation	Depreciation Method
1	Building	10.00%	Written Down Value
2	Computer Hardware	40.00%	Written Down Value
3	Air Condition	15.00%	Written Down Value
4	Locker	15.00%	Written Down Value
5	Vehicle	15.00%	Written Down Value
6	Intercom Purchase	15.00%	Written Down Value
7	Furniture Fixture	10.00%	Written Down Value
8	Cash Counting	15.00%	Written Down Value
9	Fax Machine	15.00%	Written Down Value
10	Computer Software	40.00%	Written Down Value
11	Franking Machine	40.00%	Written Down Value
12	Generator	15.00%	Written Down Value
13	Pigmi Agent Machine	15.00%	Written Down Value
14	CC Camera	15.00%	Written Down Value
15	Cheque Book Printer	40.00%	Written Down Value
16	Zerox Machine	40.00%	Written Down Value
17	Office Equipment	40.00%	Written Down Value
18	ATM Machine	40.00%	Written Down Value
19	Solar System	40.00 %	Written Down Value

8. Employee Benefits

- Provident Fund: on actual basis.
- Gratuity liability is defined benefit obligation and is paid for on the basis of an actuarial valuation determined by Life Insurance Corporation of India by paying premium under Group Gratuity Scheme.
- Accumulated Leave Encashment liability is calculated as per applicable rules and providing in P&L account, which is adequate to meet the actual liabilities of the bank.

9. Taxation

Income tax liability on current year income is debited to profit & loss account.

10. Segment Information

Except the banking segment, the bank does not have any other operational segment. The risk and returns of the bank are affected predominantly by banking operations only which can be classified as primary segment. The result of the segment is self-explanatory from the Balance Sheet and Profit & Loss statement as treasury operation and Banking operation.

11. Events Occurring after the Balance Sheet Date

There is no event occurred after the Balance Sheet Date which may materially effects the conditions that existed at the Balance Sheet date.

12. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets

Provisions involving substantial degree of estimation in measurement are recognized when there is a present obligation as a result of past events and it is possible that there will be an outflow of resources even though the amount cannot be determined with the certainty and represents only a best estimate in the light of available information. Contingent Liabilities are recognized in the Balance Sheet. Contingent Assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements.

a. Bank Guarantees issued on behalf of constituents Rs. 5,00,000.00 Letter of Credit issued on behalf of constituents Rs.-NIL

b. Other items for which the bank is Contingently Liable — Depositors Education Awareness (DEAF) Fund Rs. 75,56,649.23.

13. Net Profit, Provisions and Contingencies

The Net Profit disclosed is after making the Provisions and Contingencies which include adjustment to the value of investment, Provision for Taxation (including deferred tax), Provision for Advances and Contingencies and provision of other reserves.

14. Impairments of Assets

A substantial portion of the bank's assets comprise of "Financial Assets" to which AS-28 "Impairment of Assets" is not applicable. In respect of assets to which standard applies, in the opinion of the management, there are no indicators, internal or external, which could have the effect of impairing the value of the assets to any material extent as at 31st March, 2024 requiring recognition in terms of the said standard.

15. Cash Flow Statement

Cash Flows are reported using the "Indirect Method" set out in AS 3 issued by ICAI, whereby net profit after tax is adjusted for the effects of transactions of a non-cash nature. The cash flows from regular revenue generating, investing and financing activities of the bank are segregated.

16. Compliance with Accounting Standards:

a. The Bank is primarily engaged in banking activity as defined by RBI. As interest income accounts for nearly 94.93% of banks total revenue, separate business segment reporting as per AS 17 is not considered necessary.

b. Earning per share is not disclosed as it is not considered relevant for a co-operative society/bank.

c. The necessary provision for differed tax assets as per AS 22 of the ICAI is made for Rs. 46,114.00.

17. Forex Business :

Bank is having nil business in forex business.

18. Previous year's figures have been regrouped/rearranged/reclassified wherever necessary to make them comparable.

19. Balancing of Books of Accounts

Books of Accounts have been balanced and are in tallied condition up to 31st March, 2024. The accounts with other banks have been reconciled up to 31st March, 2024.

20. Amount transferred to Statutory Reserve

During the year bank has transferred Rs. 8,910.00 from unclaimed dividend, member entrance fee and nominal Member fees to Statutory Reserve.

21. Net Profit or Loss for the period, prior period items and changes in Accounting Policies :

During the year, there were no material prior period income / expenditure items. There is no change in the significant accounting policies adopted during the year ended 31-03-2024 as compared to those followed in the previous financial year.

22. Intangible Assets :

Intangible assets consist of acquisition, development, amendments / modifications / customization in software applications, tools developed by the Bank. Bank follows the principle of recognition and amortization in respect of computer software which has been customized for the Bank's use and is expected to be in use for some time as per the Accounting Standard.

23. Related Parties and Disclosure (AS-18) :

The bank is a Co-operative Society and there are no related parties requiring a disclosure under Accounting Standard 18 (AS-18) issued by the Institute of Chartered Accountants of India, other than one key Management Personal viz Dr. Pushpkant R. Pande, Chief Executive Officer / Managing Director of the Bank. However, in terms of RBI Circular dated March 29 2003, he being single party coming under the category, no further details thereon need to be disclosed.

24. Operating Leases :

Lease rental obligations in respect of assets taken on operating lease are charged to profit and loss account on straight-line basis over the lease term. Initial direct costs are charged to profit and loss account.

25. There is no cases of Direct & Indirect tax litigation pending for the year ended as on 31-03-2024.

26. Disclosure of various information as required by RBI master Direction on financial statements No. RBI/DOR/2021-22/83 Dated 30th August 2021.

1. Regulatory Capital :

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
1	Tier 1 Capital	2158.89	1924.68
2	Tier 2 Capital	351.76	275.19
3	Total Capital	2510.65	2199.87
4	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	19620.53	17215.22
5	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR)	12.80 %	12.78 %

2. Maturity Patterns of certain items of assets and liabilities

As per ALM table as submitted to RBI only current year

(Rs. in Lakh)

Particulars	1 to 14 days	15 to 28 days	29 to 3 months	3 to 6 months	6 months to 1 years	1 to 3 years	3 to 5 years	Above 5 years	Total
Deposits	1342.62	1214.38	4596.79	3869.29	6660.85	10609.40	302.10	238.50	28833.93
Advances	1019.23	130.52	1237.39	1361.13	2267.05	2022.41	3541.62	9474.11	21053.46
Investment	200.00	0.00	400.00	450.00	510.01	1392.17	2055.51	4986.01	9993.70

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



3. Investment :

a) i) Composition of Investment portfolio as on 31/03/2024 (Current Year) : (Rs. in Lakh)

	Catogory	Government security	Other Approved security	Shares	Debentures and Bond	Others	Total
A	Held to Maturity						
	Gross	4542.93	0.00	39.19	0.00	0.00	4582.12
	Less : Provisions for NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Net	4542.93	0.00	39.19	0.00	0.00	4582.12
B	Available for Sale						
	Gross	2774.63	0.00	0.00	836.95	199.99	3811.57
	Less : Provisions for NPI	216.27	0.00	0.00	0.01	0.00	216.28
	Net	2558.36	0.00	0.00	836.94	199.99	3595.29
C	Held for Trading						
	Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Less : Provisions for NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D	Total Investments						
	Gross	7317.56	0.00	39.19	836.95	199.99	8393.69
	Less : Provisions for NPI	216.27	0.00	0.00	0.01	0.00	216.28
	Net	7101.29	0.00	39.19	836.94	199.99	8177.41

ii) Composition of Investment portfolio as on 31/03/2023 (Previous Year) : (Rs. in Lakh)

	Catogory	Government security	Other Approved security	Shares	Debentures and Bond	Others	Total
A	Held to Maturity						
	Gross	4580.89	0.00	33.10	204.87	0.00	4818.26
	Less : Provisions for NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Net	4580.89	0.00	33.10	204.87	0.00	4818.26
B	Available for Sale						
	Gross	3520.78	0.00	0.00	0.00	324.98	3845.76
	Less : Provisions for NPI	255.03	0.00	0.00	0.00	0.00	255.03
	Net	3265.75	0.00	0.00	0.00	324.98	3590.73
C	Held for Trading						
	Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Less : Provisions for NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D	Total Investments						
	Gross	8101.67	0.00	33.10	204.87	324.98	8664.62
	Less : Provisions for NPI	255.03	0.00	0.00	0.00	0.00	255.03
	Net	7846.64	0.00	33.10	204.87	324.98	8409.59

b) Movement of provision for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve (IDR and IFR).

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Movement of provisions held towards depreciation on investment		
a	Opening Balance	255.03	113.98
b	Add : Provisions made during the year	0.00	141.05
c	Less : Write off / write back of excess provisions during the year	38.75	0.00
d	Closing balance	216.28	255.03
ii)	Movement of Investment Fluctuation Reserves		
a	Opening Balance	130.00	70.00
b	Add : Amount transferred during the year	46.50	60.00
c	Less : Draw down	0.00	0.00
d	Closing balance	176.50	130.00
iii)	Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT / Current category	4.63	3.69

Note : Rs. 15.00 lakh is appropriate from the profit of 2023-24. if this is consider IFR will be 191.50 lakh which is 5.02% closing balance of investment in AFS.

c) Sale and Transfers to / from HTM category :

1) Details on Investment Sales :

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Date of Sale	Purchase Cost	Sale Value	Profit/Loss
1	6.62% KA SDL 2032	17/05/2023	99.30	94.90	-4.40
2	7.77% Guj SDL 2023	16/06/2023	49.15	50.00	0.85
3	7.72% MH SDL 2034	11/09/2023	150.60	152.18	1.58
4	7.40% GOI 2035	04/10/2023	496.25	502.50	6.25
5	7.68% GOI 2023	15/12/2023	100.00	100.00	0.00
6	7.95% U. P. Power Corp. Ltd.	21/07/2023	20.49	20.73	0.24
7	9.62% A.P. State Beverages Corp. Ltd.	01/07/2023	20.26	20.00	-0.26

Note : Sr. No. 2 & 5 due on maturity date not a sale :

2) Details of Transfer AFS to HTM Category :

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Date of Purchase	Purchase Cost	Market Value	Depreciation / Appreciation
		N I L			

3) Details of Transfer HTM to AFS Category :

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Date of Purchase	Purchase Cost	Market Value	Depreciation / Appreciation
		NIL			

d) Non SLR investment

i) Non performing Non-SLR Investment

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
a	Opening Balance	0.00	0.00
b	Addition during the year	0.00	0.00
c	Reduction during the year	0.00	0.00
d	Closing balance	0.00	0.00
e	Total provisions Held	0.00	0.00

ii) Issuer composition of non SLR investments

(Rs. in Lakh)

No.	Issuer	Amount	Extent of Private placement	Extent of below Investment grade Securities	Extent of unrated Securities	Extent of unlisted Securities
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
a	PSUs	836.95	NIL	NIL	NIL	NIL
b	FIs	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
c	Banks	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
d	Private Corporate	199.99	NIL	NIL	NIL	NIL
e	Subsidiaries/Joint ventures	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
f	Others	39.19	NIL	NIL	NIL	NIL
g	Provision Held towards Depre.	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

4. Assets Quality :

a) Classification of Advances and Provision :

(Rs. in Lakh)

a Classification of Advances and Provisions held							
Particulars	Statndard	Non Performing				Total	
		Sub Std	Doubtful	Loss	Total NPA		
Gross Standard Advances and NPAs							
Opening Balance	17494.81	485.13	150.18	0.00	635.31	18130.12	
Add : Addition during the year		215.81	82.87	0.00	298.68		
Less : Reduction during the year		485.13	35.16	0.00	520.29		
Closing Balance	20639.76	215.81	197.89	0.00	413.70	21053.46	
Reduction in Gross NPA due to							
i) Upgradation / Degradation		82.87	0.00	0.00	82.87		
ii) Recoveries (excluding from Upgraded A/c)		402.26	35.16	0.00	437.42		
iii) Technical prudential Write off		0.00	0.00	0.00	0.00		
iv) Write off other than (iii) above		0.00	0.00	0.00	0.00		
Total		485.13	35.16	0.00	520.29		
b Provisions (Excluding Floating Provisions)							
Opening Balance of Provision Held	77.00				619.15	696.15	
Add : Fresh provisions made during the year	16.00				74.24	90.24	
Less : Excess provision reversed / write off loans	0.00				0.00	0.00	
Closing Balance of Provision Held	93.00				693.39	786.39	
c Net NPAs							
Opening Balance					16.16		
Add : Fresh addition during the year					0.00		
Less : Reduction during the year					191.42		
Closing Balance					-175.26		

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



b) Sector wise Advances and Gross NPAs :

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Sector	Current Year (31-03-2024)			Previous Year (31-03-2023)		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	% of Gross NPAs to Total Advances in that Sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	% of Gross NPAs to Total Advances in that Sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied Activities	1287.56	7.23	0.56	882.69	283.72	32.14
b)	Advance to Industries sector eligible as priority sector lending	883.73	19.96	2.26	604.21	0.00	0.00
c)	Services	4807.45	253.59	5.27	4957.20	214.39	4.32
d)	Personal loans	5144.18	52.00	1.01	4518.31	50.75	1.12
	Sub Total (i)	12122.92	332.78	2.75	10962.41	548.86	5.01
ii)	Non Priority Sector						
a)	Agriculture and allied Activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Advance to Industries sector eligible as priority sector lending	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	Services	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Personal loans	8930.54	80.92	0.91	7167.71	86.45	1.21
	Sub Total (ii)	8930.54	80.92	0.91	7167.71	86.45	1.21
	Total (i+ii)	21053.46	413.70	1.96	18130.12	635.31	3.50

c) Details of Accounts Reconstructed :

(Rs. in Lakh)

		Micro, Small and Medium Enterprise (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Standard	No. of borrowers	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount	-	-	-	-	-	-
	Provision held	-	-	-	-	-	-
Substandard	No. of borrowers	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount	-	-	-	-	-	-
	Provision held	-	-	-	-	-	-
Total	No. of borrowers	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount	-	-	-	-	-	-
	Provision held	-	-	-	-	-	-

d) Fraud Accounts

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
A	Number of frauds reported	0	0
B	Amount involved in fraud	0	0
C	Amount of provision made for such frauds	0	0
D	Amount of unamortized provision debited from other reserves as at the of the year	0	0

e) Disclosure under resolution Framework for Covid 19 : Nil

5. Exposure

a) Exposure to Real estate sector

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
I	Direct Exposure	4517.86	3726.25
a	Residential mortgage (Housing Loan)	3373.75	2786.67
b	Commercial Real Estate	1144.11	939.58
c	Investment in Mortgage Backed Securities (MBS)	0.00	0.00
II	Indirect exposure	0.00	0.00
	Total exposure (I+II)	4517.86	3726.25

b) Exposure to capital Market - Nil

c) Unsecured Advance

(Rs. in Lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	2127.60	1828.68
Out of the above, amount if advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority etc have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs :

a) Concentration on Deposits

(Rs. in Lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Deposits of the twenty largest depositors	2562.23	1985.77
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	8.89 %	7.63 %

b) Concentration on Advances

(Rs. in Lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Advances of the twenty largest borrowers	3571.57	2994.14
Percentage of Advances of twenty largest borrowers to total advances of the bank	16.96 %	16.51 %

c) Concentration on Exposures

(Rs. in Lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Exposure of the twenty largest borrowers / customers	4205.00	3661.17
Percentage of exposure of the twenty largest borrowers / customers to total exposure of the bank borrowers / customers	14.33 %	13.97 %

d) Concentration of NPAs

(Rs. in Lakh)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the twenty NPA accounts	359.25	565.36
Percentage of exposure of the twenty largest NPA exposure to total gross NPAs.	86.84 %	88.99 %

7. Transfers to Deposit Education and Awareness Fund

(Rs. in Lakh)

Amount Transferred to DEAF				
Particulars	31.03.2024		31.03.2023	
	No. of A/c	amount	No. of A/c	amount
Opening Balance of amounts transferred to Deaf	2943	52.43	2783	58.55
Add : Amount transferred to Deaf during the year	250	23.94	230	4.56
Less : Amount Reimbursed by Deaf towards claim	27	0.80	70	10.68
Closing Balance of Amounts	3166	75.57	2943	52.43

Note : Claim of Rs. 0.00 is pending with Reserve Bank of India.

8. Disclosure of Complaints : Nil

9. Disclosure of penalties imposed by Reserve Bank of India : Nil

10. Other Disclosures

a) Business Ratios :

i)	Interest Income as a percentage to Working Fund	: 7.88 %
ii)	Non Interest Income as a percentage to Working Fund	: 0.42 %
iii)	Cost of Deposit	: 5.79 %
iv)	Net Interest Margin	: 3.05 %
v)	Operating Profit as a percentage to Working Fund	: 1.58 %
vi)	Return on Assets	: 0.83 %
vii)	Business per Employee (Rs. In Lakh)	: 1279.16
viii)	Profit per Employee (Rs. In Lakh)	: 6.75

b) Bank assurance Business Income : Rs. 1.66 Lakh (Current Year)
Rs. 2.28 Lakh (Previous Year)

c) Marketing & Distribution Income : Nil

d) Disclosure regarding Priority Sector Lending Certificate : NA

e) Provisions and Contingencies (Rs. in Lakh)

Sr.	Particulars	Current	Previous
i	Provision for NPI	0	0
ii	Provision towards NPA	35.00	50.00
iii	Provision made towards Income Tax	105.16	128.82
iv	Others	97.00	180.05

f) Payment of DICGC Insurance Premium (Rs. in Lakh)

Particulars	Premium for 31/03/2024	Premium for 30/09/2024
Base Amount	27879.99	29666.79
Premium	19.74	21.00
Premium paid on	10/11/2023	26/04/2024

e) Disclosure of facilities granted to Directors and their relatives (Rs. in Lakh)

	Current	Previous
Advances to directors, their relatives, companies/firms in which they are interested		
a) Fund-bases (against FDRs)	42.18	21.46
b) Non-fund based (Guarantees, L/C etc.)	NIL	NIL

શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ
ચેરમેન

શ્રી મુકેશભાઈ ડી. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન

ડૉ. પુષ્પકાંત આર. પાંડે
એમ. ડી.

Dt. 13/06/2024

Place : Bardoli

For C. Sukhadia & Co.
Partner Shri Jignesh Ashok Sukhadia
Chartered Accountants

Membership No. 034598
Firm Registration No. 0100684W

Cash Flow Statement for the F.Y. 2023-24

A. Cash flow from operating activities		31.03.2024
Net Profit before Income Tax		3,68,40,779
Add: Adjustment for :		
Depreciation for the year	23,82,452	
Premium amortised on Govt. Securities	17,58,126	
Movement in reserves & other funds (Net)	(2,090)	
Provision for Other Fund Net	93,25,000	
		1,34,63,488
Less: Adjustment for :		
Decrease in Reserves & Surplus (Net)	-	
Profit on Sale of Govt Securities	4,25,433	
Profit on Sale of Assets (Net)	-	
Profit on Sale of Mutual fund	44,41,861	48,67,294
Less: Adjustment for :		
Income Tax paid	1,11,16,395	
Education Cess Contribution paid	2,00,000	1,13,16,395
Operating Profit before Working Capital Changes		3,41,20,578
Add: Adjustment for :		
Decrease in Government Securities		
Increase in Deposit	28,15,51,698	
Increase in Interest Payable	2,14,50,315	
Increase in Other Liabilities	(16,60,655)	30,13,41,358
Less: Adjustment for :		
Increase in Int receivable	29,87,634	
Increase in Advances	29,23,34,052	
Increase in Fixed Deposits with other Banks	50,01,001	
Increase in other Current Assets	(2,49,926)	30,00,72,761
Net Cash Flow from Operating Activities	Total of (A)	3,53,89,176
B. Cash Flows from Investing Activities		
Purchase of Fixed Assets	(19,71,573)	
Sale of Fixed Assets	-	(19,71,573)
Purchase of Govt Security/MF/BOND/CO OP SHARE	(12,43,68,934)	
Reliasation/Maturity of Govt Security	15,45,71,361	3,02,02,427
Net Cash used in Investing Activities	Total of (B)	2,82,30,854

C. Cash Flows from Financing Activities		
Add: Adjustment for :		
Increase I (Decrease) of Share Capital (Net)	1,36,05,850	1,36,05,850
Less: Adjustment for :		
Dividend provided previous year but paid during the year		96,68,855
Net Cash generated from financing activities	Total of (C)	39,36,995
Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents	(A) + (B) + (C)	6,75,57,024
Cash and Cash Equivalents as at 01.04.2023		
- Cash on Hand	51,10,320	
- ATM Cash	18,19,000	
- Current Account with Other Banks	12,82,18,158	13,51,47,478
Cash and cash Equivalents as at 31.03.2024		
- Cash on Hand	41,97,511	
- ATM Cash	14,22,100	
- Current Account with Other Banks	19,70,84,891	20,27,04,502

We, statutory auditor, have examined the above cash flow statement of The Bardoli Nagrik Sahakari Bank Limited for the year ended 31st March, 2024. The statement has been prepared by the bank as per Accounting Standard - 3 issued by ICAI and is in agreement with corresponding Profit & Loss and Balance Sheet of the Bank covered by our even dated report to the member of the bank.

Dt. 13/06/2024

Palce : Bardoli

For C. Sukhadia & Co.

Partner Shri Jignesh A. Sukhadia

Chartered Accountants

Membership No. 126109

Firm Regi. No. 125385W

ફાઈનાન્સીયલ ફ્રોડ / ફેક કોલ / સોશીયલ મિડીયા ફ્રોડ

- તમારા ખાતા નંબર, ડેબિટ કાર્ડ કે અન્ય કોઈપણ અંગત માહિતી ક્યારેય કોઈપણ બેંક માંગતી નથી. આથી આવી કોઈપણ માહિતી અન્યને આપશો નહીં.
- કોઈ અજાણ્યા મેઈલ / SMS પર આવેલ લીંક પર ક્લિક કરશો નહીં. તે તમારા મોબાઈલ તથા કોમ્પ્યુટરમાં માલવેર વાઈરસ ઈન્સર્ટ કરાવી તમારી માહિતી ચોરી કરશે અને તેનો ગેરઉપયોગ કરી શકે છે.
- SMS કે મેઈલમાં કેશબેક ઓફર, ડિસ્કાઉન્ટ ઓફર, રીવોર્ડ પોઈન્ટ વગેરે આપવા માટે મોકલેલ લીંક પર ક્લિક કરશો નહીં કે ફોન પર માહિતી આપશો નહીં.
- https:// થી ચાલુ થતી એડ્રેસવાળી સાઈટ પર જ બેંકીંગ વ્યવહાર કરવો.
- ઓનલાઈન શોપીંગ વેબસાઈટ પર બેંકની કોઈપણ જાતની માહિતી કે કાર્ડ ડીટેલ સેવ કરશો નહીં.
- KYC પૂર્ણ કરવાના બદલાને જો કોઈ તમારી બેંકની માહિતી માંગે તો આપશો નહીં.
- UPI (Gpay, PhonePay, PayTm) માં હંમેશાં Payment મોકલવા માટે UPI PIN ની જરૂર પડે છે જ્યારે Payment મેળવવા માટે UPI PIN, OTP Number કે QR Code સ્કેન કરવાની જરૂર પડતી નથી.
- તમારો UPI PIN, Debitcard PIN, Phone Password, Social Media APP Password સમયાંતરે બદલતા રહો.
- Google પર કોઈપણ બેંકનો ટોલ ફ્રી નંબર સર્ચ કરવો નહીં. તેના માટે જે તે બેંકની વેબસાઈટનો જ ઉપયોગ કરવો.
- કોઈપણ લોભામણી સ્કીમ, લોન, ઈન્સ્યોરન્સ, ફંડ ટ્રાન્સફર કરવા માટે રીમોટ એપ જેવી કે Team Viewer, Any Desk, Quick Support, Log me જેવી એપ ડાઉનલોડ કરવાનું કહે તો કરશો નહીં. આ એપની પરવાનગી તમારા મોબાઈલમાં આપશો નહીં.
- બેંકની Application હંમેશા Google તથા Apple Play Store પરથી ડાઉનલોડ કરવી.
- Social Media માં અજાણ્યા વ્યક્તિને ક્યારેય મિત્ર બનાવશો નહીં.
- Social Media માં હંમેશા Privacy Setting Enable, Profile Lock રાખો.
- પબ્લીક WIFI પર મોબાઈલ / નેટબેંકીંગનો ઉપયોગ કરશો નહીં કે બેંકને લગતા કોઈપણ વ્યવહાર કરશો નહીં.
- પબ્લીક પ્લેસ પર ચાર્જીંગ પોઈન્ટ પર મોબાઈલ / લેપટોપ ચાર્જ કરવાનું ટાળો.
- Sova Marware જે બેંકની Application ને હેક કરી, તેની બધી માહિતી ચોરી લે છે. તો હંમેશાં Mobile APP ને Update રાખવી તથા Anti Virus Install કરવું.

: સાયબર ક્રાઈમ થવા પાછળના મુખ્ય કારણો :

:: ડર ::

નાગરિકો/ગ્રાહકોને વિડીયો કોલોંગ / અહિત વિડીયો બનાવી અને તે વિડીયો સોશીયલ મિડીયા પર શેર કરવાનો ડર બતાવી, બ્લેકમેલ કરી છેતરપીંડીનો ભોગ બનાવવામાં આવે

:: લાલચ ::

નાગરિકો/ગ્રાહકો ઘણી વખત ઈનામ, લોટરી, ડિસ્કાઉન્ટ જેવી લોભામણી ઓફરની જાળમાં આવીને મોબાઈલમાં આવતા મેસેજ અથવા લીંક પર ક્લિક કરીને આર્થિક છેતરપીંડીનો ભોગ બનતા હોય છે.

:: બેદરકારી ::

નાગરિકો/ગ્રાહકો ઘણી વખત મેસેજ કે ઈ-મેઈલની ખરાઈ કર્યા વગર તુરંત જ એકાઉન્ટ / કાર્ડ / પીન તેમજ ઓ.ટી.પી. નંબર આપીને આર્થિક છેતરપીંડીનો ભોગ બનતા હોય છે.

ATM ક્રમ ડેબીટકાર્ડના સુરક્ષિત ઉપયોગ માટે



આમ કરવું જોઈએ

- ૧) ડેબીટ કાર્ડ મળ્યા બાદ તુરંત જ કાર્ડની પાછળ આવેલ સફેદ પટ્ટી પર પોતાના હસ્તાક્ષર જરૂરથી કરવા.
- ૨) તમારો પીન (નંબર) તથા OTP ખાનગી રાખશો.
- ૩) ATM માં પીન દાખલ કરતા હોય ત્યારે કોઈ તે જોતું નથી તેનું ધ્યાન રાખો.
- ૪) આપના ATM તથા POS ટ્રાન્ઝેક્શનનો SMS એલર્ટ મેળવવા આપનો મોબાઈલ નંબર આપની શાખામાં રજીસ્ટર કરાવવો જરૂરી છે.
- ૫) જો આપના કાર્ડનો દુરુપયોગ થયેલો જણાય તો તરત જ બેંકને જાણ કરો.
- ૬) તમારું કાર્ડ સલામત જગ્યાએ મુકો. અથવા કાર્ડ ખોવાઈ જાય તો તેની જાણ તુરંત બેંકને કરો.
- ૭) Debit કાર્ડમાં આવતી ચીપને નુકશાન ન થાય તેની કાળજી રાખો.
- ૮) ATM નો ઉપયોગ કરતાં પહેલાં આજુબાજુ કોઈ શંકાસ્પદ વ્યક્તિ નથી તેની ખાતરી કરો. જો કોઈ શંકાસ્પદ વ્યક્તિ લાગે તો સિક્યુરીટી ગાર્ડને કહીને તેને દૂર કરાવો અથવા આ સંજોગોમાં ATM નો ઉપયોગ કરવો નહીં.
- ૯) ATM છોડતા પહેલાં તમારું કાર્ડ, રોકડ તથા રીસીપ્ટ લેવાનું ભૂલશો નહીં. રોકડને વ્યવસ્થિત પાકીટ કે ખીસ્સામાં મૂકીને પછી જ ATM ની બહાર નીકળવું.
- ૧૦) ATM માં ટ્રાન્ઝેક્શન થયા બાદ Welcome Screen દેખાય ત્યારબાદ જ ATM છોડવું.
- ૧૧) તમારી પાસબુકની એન્ટ્રીઓ વખતોવખત ચકાસતા રહો જેથી કોઈ ખોટો વ્યવહાર થયો હોય તો તુરંત ધ્યાન ઉપર આવે.
- ૧૨) ખરીદી કરતી વખતે કાર્ડ તમારી હાજરીમાં POS મશીનમાં ઉપયોગ થાય તેનું ધ્યાન રાખો.



આમ ના કરવું જોઈએ

- ૧) Debit Card નો પીન નંબર કાર્ડ ઉપર લખવો નહીં.
- ૨) Debit Card નો પીન નંબર તથા OTP કોઈપણ વ્યક્તિ જેવી કે, પોતાના નજીકના સગા, મિત્ર કે બેંકના સ્ટાફને પણ આપવો નહીં.
- ૪) Debit Card નો પીન નંબર ક્યારેય બીજા જાણી શકે તેવો રાખવો નહીં. દા.ત.: પોતાનો જન્મદિવસ કે લગ્નતિથિ, ટેલિફોન નંબર, વાહનનો નંબર વગેરે.
- ૫) કાર્ડ ટ્રાન્ઝેક્શન કર્યા પછી ATM માં જ ભુલાય ન જાય તેનું ધ્યાન રાખવું.
- ૬) કાર્ડ ક્યારેય પોતાની નજરથી અલગ તેમજ બીજા તેનો દુરુપયોગ કરી શકે તેમ રાખવું નહીં. જેમ કે, કારમાં, હોટેલના રૂમમાં, તમારા ઓફિસમાં, કામ કરવાની જગ્યાએ તથા શોપીંગ મોલમાં વગેરે.
- ૭) ઈ-મેઈલ ઉપર કે ફોન ઉપર બેંકની વ્યક્તિ તરીકે પણ કોઈ Debit કાર્ડ નંબર, એકાઉન્ટ નંબર, પીન કે OTP માંગે તો પણ આપવો નહીં. બેંક આવી કોઈ માહિતી ક્યારેય પણ આપની પાસેથી માંગશે નહીં.
- ૮) જો કોઈ ATM યોગ્ય ન લાગતું હોય કે ATM પહેલાં કરતાં અલગ લાગતું હોય કે ATM માં કાર્ડ દાખલ કરવાની જગ્યાએ કોઈ વધારાનું સાધન લગાવેલ હોય ત્યારે તે ATM નો ઉપયોગ કરવો નહીં.

આપની સુરક્ષા,
આપની સમજદારીમાં જ છે.
સાઈબર ક્રાઈમની ફરિયાદ માટે

હેલ્પલાઈન નંબર : ૧૯૩૦

www.cybercrime.gov.in

સભાસદ તથા ગ્રાહકો જોગ નિવેદન / વિનંતી

- ❖ સભાસદોના વારસદારની નિમણૂક આવશ્યક હોઈ, સભાસદોએ બેંકમાં આવી વારસદારની નિમણૂક કરવા ઘટતું કરવું.
- ❖ શેર ખરીદતી વખતે વારસદારની નિમણૂક કરાવવી આવશ્યક છે.
- ❖ શેરનું ડિવિડન્ડ સેવિંગ્સ ખાતામાં જમાં કરવાનું હોઈ સેવિંગ્સ ખાતાની નોંધ અવશ્યકરાવવી.
- ❖ જે સભાસદનું અકસ્માતથી મૃત્યુ થાય તો તાત્કાલિક બેંકમાં લેખિત જાણ કરવી જેથી વિમા કલેઈમ ચૂકવવામાં સરળતા રહે.
- ❖ બેંકના તમામ વ્યવહારમાં ઓળખ કાર્ડ અવશ્ય લાવવો.
- ❖ બેંકની 'નાગરિક લખપતિ' યોજનામાં જોડાઈ લખપતિ બનવા બેંકના અધિકારીશ્રીઓનો સંપર્ક કરવા વિનંતી.
- ❖ બેંકમાં ખાતા ખોલવા તથા લોનની માહિતી માટે બેંકના અધિકારીઓનો સંપર્ક કરવા વિનંતી.
- ❖ લોન ધીરાણ લેવા માંગતાં સભાસદો/ગ્રાહકોએ તેમની ધિરાણઅરજી બોર્ડની મિટીંગની તારીખના એક અઠવાડિયા પહેલા જે તે શાખામાં આપવાની રહેશે.
- ❖ લોન લીધેલ હોય તેવા સભ્યો અને જમીન થયેલ સભ્યો પોતાના તેમજ જે સભ્યના જમીન હોય તેના લોનના હપ્તા નિયમિત રીતે ભરપાઈ કરી/કરાવી પોતાની તથા જમીનની શાખ જાળવી રાખે.
- ❖ ધિરાણ મેળવવા માટે નિયત અરજીના તમામ પ્રશ્નોની વિગત, પૂર્ણ જવાબો, છેકછાક વગર જરૂરી માંગેલ માહિતી પત્રક સાથે સમયસર રજુ કરવાથી લોન મંજૂરીની કાર્યવાહી ઝડપી થશે.
- ❖ કરજ લેનાર તથા જમીનો બેંકના લેણાં માટે સંયુક્ત તેમજ વ્યક્તિગતરૂપે જવાબદાર છે. દરેક જમીન કરજની કુલબાકી રકમ માટે સંપૂર્ણ જવાબદારી છે. ભાગે આવતી રકમ પૂરતા જ તેઓ જવાબદાર છે, તે માન્યતા ભૂલ ભરેલ છે.
- ❖ સભાસદોનાં સરનામા તથા ફોન નંબરમાં ફેરફાર થયો હોય તો બેંકમાં આવી નોંધ કરાવી જવા ઘટતું કરવું.
- ❖ જે સભાસદોનું અવસાન થયું હોય તો એમના શેર બેંકમાં આવી ટ્રાન્સફર કરાવી જવા ઘટતી કાર્યવાહી કરવી.
- ❖ દરેક લોકર ધારકો, સભાસદો તથા બચત, ચાલુ ખાતાધારકો, થાપણદારોએ CKYC પૂર્ણતા-પુરાવો ફોર્મ, આધારકાર્ડ, પાનકાર્ડ સાથે તાત્કાલીક પૂર્ણ કરાવી જવા વિનંતી.
- ❖ આપના ATM કાર્ડ વિશેની કોઈપણ જાતની માહિતી અન્ય કોઈપણ વ્યક્તિને જણાવશો નહીં.
- ❖ આપના ખાતામાં નિયમિત વ્યવહાર કરશો. ૧૦ વર્ષ થી વધુ સમયથી વ્યવહાર કરવામાં નહીં આવે તેવા ખાતાની બેલેન્સ રિઝર્વ બેંકમાં જમા કરવામાં આવશે.

બોર્ડના આદેશથી.....

પરિશિષ્ટ : ૬ : પ્રગતિ રિપોર્ટ :

વર્ષ	ભરપાઈ થયેલું શેર ભંડોળ	સમાસદ સંખ્યા	અનામત તથા બીજા ફંડો	અન્ય ડિપોઝિટ				અન્ય ડિપોઝિટ	કુલ ધિરાણ	નફો + / ખોટ	કામકાજનું ભંડોળ	ઓડિટ વર્ષ	કિવિડન્ડ
				સેવિંગ્સ	કરંટ	કાચમ થાપણ	રીકર્ડિંગ						
૨૦૦૦-૨૦૦૧	૯૨.૯૦	૭૯૪૬	૩૩૫.૦૦	૩૧૨.૬૧	૪૦.૨૮	૪૨૭.૧૩	૧૧.૨૧	૩૨૭૩.૧૧	૧૭૩૧.૨૮	+૫૯.૦૬	૫૦૩૦.૦૦	અ	૧૫%
૨૦૦૧-૨૦૦૨	૯૯.૬૫	૮૦૫૪	૩૫૮.૦૦	૩૭૯.૩૮	૪૭.૦૫	૪૪૨.૨૯	૧૨.૦૨	૩૨૧૩.૮૫	૧૬૫૮.૪૩	+૬૨.૨૩	૫૩૪૮.૦૦	અ	૧૫%
૨૦૦૨-૨૦૦૩	૧૦૩.૦૨	૮૧૨૭	૪૧૯.૯૪	૩૭૭.૫૭	૬૧.૮૨	૫૧૨.૨૪	૧૧.૨૨	૨૯૪૮.૦૪	૧૪૦૫.૦૮	+૩૫.૦૪	૫૧૭૮.૦૨	અ	---
૨૦૦૩-૨૦૦૪	૧૦૮.૫૬	૮૨૩૧	૪૦૫.૨૫	૪૦૮.૧૪	૧૦૩.૩૫	૭૮૨.૦૦	૯.૯૪	૧૯૪૭.૧૬	૧૬૪૧.૫૨	+૪૦.૧૩	૪૧૨૧.૦૦	અ	---
૨૦૦૪-૨૦૦૫	૧૧૩.૦૩	૮૩૪૧	૪૧૩.૫૨	૪૫૧.૬૫	૬૮.૨૧	૭૫૩.૧૪	૮.૬૮	૧૮૯૦.૨૫	૧૬૨૪.૮૪	+૪૩.૧૦	૪૩૬૮.૮૫	અ	૧૨%
૨૦૦૫-૨૦૦૬	૧૨૧.૦૦	૮૪૯૭	૪૪૩.૩૬	૫૦૮.૮૫	૬૪.૧૪	૯૮૩.૯૫	૭.૧૪	૧૬૭૭.૫૪	૧૪૨૧.૦૨	+૪૫.૦૫	૪૦૦૯.૯૩	અ	૧૨%
૨૦૦૬-૨૦૦૭	૧૩૦.૬૭	૮૭૦૭	૪૪૦.૭૫	૭૦૦.૮૧	૭૨.૩૫	૧૪૧૯.૫૯	૪.૬૫	૧૪૧૫.૪૯	૧૮૧૭.૦૦	+૩૧.૭૮	૪૪૩૪.૮૬	અ	૧૨%
૨૦૦૭-૨૦૦૮	૧૪૪.૧૮	૮૯૬૩	૪૬૨.૧૦	૬૨૮.૬૮	૭૬.૧૬	૨૪૩૧.૬૮	૬.૬૦	૯૮૮.૨૪	૨૫૪૯.૩૮	+૪૧.૮૯	૫૦૭૮.૪૫	અ	૧૨%
૨૦૦૮-૨૦૦૯	૧૫૯.૮૩	૯૩૫૩	૪૯૩.૭૯	૭૫૦.૫૫	૬૯.૨૦	૩૨૨૫.૮૨	૬.૦૯	૭૨૨.૬૩	૩૨૬૬.૨૨	+૪૫.૪૪	૫૮૪૭.૬૪	અ	૧૨%
૨૦૦૯-૨૦૧૦	૧૭૮.૭૯	૯૮૧૩	૫૧૯.૯૬	૯૭૦.૫૫	૧૨૫.૦૫	૪૪૪૪.૯૪	૭.૦૨	૭૯૪.૬૪	૪૦૪૦.૫૩	+૫૦.૩૫	૭૫૩૩.૪૦	અ	૧૨%
૨૦૧૦-૨૦૧૧	૨૨૨.૫૫	૧૦૪૭૬	૫૬૬.૯૪	૧૩૧૬.૧૬	૭૫.૪૧	૫૧૬૨.૮૮	૧૧.૬૩	૮૭૭.૮૫	૪૬૯૧.૩૧	+૫૫.૪૧	૮૭૮૭.૧૪	અ	૧૨%
૨૦૧૧-૨૦૧૨	૨૬૯.૮૩	૧૦૯૭૭	૬૧૩.૭૫	૧૪૭૪.૫૪	૧૦૩.૨૪	૫૪૧૫.૦૧	૯.૭૨	૧૪૬૫.૦૦	૫૩૬૧.૯૧	+૬૫.૨૪	૯૮૬૨.૭૮	અ	૧૨%
૨૦૧૨-૨૦૧૩	૩૦૫.૦૧	૧૧૪૩૨	૬૮૪.૩૮	૧૬૩૨.૪૧	૧૫૫.૯૩	૭૧૭૨.૦૫	૧૩.૮૯	૧૧૬૪.૬૦	૬૧૮૯.૫૬	+૬૮.૨૮	૧૧૮૦૬.૭૮	અ	૧૨%
૨૦૧૩-૨૦૧૪	૩૪૧.૨૯	૧૧૯૧૯	૭૨૬.૨૭	૨૦૧૩.૪૧	૧૯૧.૧૫	૮૨૬૨.૮૦	૧૭.૬૯	૨૫૧.૪૩	૬૬૮૪.૦૦	+૭૪.૨૫	૧૨૫૧૯.૫૬	અ	૧૨%
૨૦૧૪-૨૦૧૫	૩૯૨.૩૫	૧૨૪૮૮	૭૬૮.૬૮	૨૦૨૯.૧૪	૩૭૬.૧૪	૮૪૩૨.૧૯	૧૮.૪૬	૯૫૭.૨૨	૭૮૪૪.૦૬	+૯૬.૦૮	૧૩૭૨૩.૪૩	અ	૧૨%
૨૦૧૫-૨૦૧૬	૪૩૬.૭૦	૧૩૧૮૯	૮૮૨.૧૬	૨૩૮૯.૯૬	૩૩૪.૩૮	૯૭૮૫.૧૨	૨૭.૨૦	૧૦૩૩.૪૭	૮૪૦૫.૮૮	+૧૦૩.૯૫	૧૪૪૨૧.૮૫	અ	૧૨%
૨૦૧૬-૨૦૧૭	૪૮૪.૫૧	૧૩૮૧૩	૯૩૯.૩૭	૩૫૨૮.૦૩	૨૦૩.૩૬	૯૯૩૫.૮૪	૩૦.૧૩	૧૦૯૪.૩૮	૮૯૧૯.૧૬	+૧૦૪.૩૨	૧૬૮૩૨.૯૬	અ	૧૨%
૨૦૧૭-૨૦૧૮	૫૩૬.૮૨	૧૪૩૫૨	૧૦૨૩.૩૯	૩૪૨૩.૧૪	૩૨૩.૮૫	૧૨૪૩૯.૨૫	૩૦.૪૪	૧૧૧૭.૭૪	૧૧૬૮૨.૫૨	+૧૧૫.૧૫	૧૯૩૫૨.૬૪	અ	૧૨%
૨૦૧૮-૨૦૧૯	૫૭૮.૪૨	૧૫૦૭૧	૧૦૮૫.૭૩	૩૬૮૭.૩૩	૪૫૮.૫૩	૧૪૯૪૯.૨૪	૨૮.૧૩	૧૧૯૮.૧૭	૧૩૭૭૪.૩૮	+૧૦૪.૯૯	૨૩૧૮૯.૧૮	અ	૧૨%
૨૦૧૯-૨૦૨૦	૬૫૧.૨૦	૧૫૪૦૦	૧૧૪૯.૯૭	૩૮૫૦.૪૨	૪૧૮.૨૯	૧૫૬૪૦.૦૧	૩૫.૬૬	૧૧૯૩.૯૨	૧૩૭૮૧.૯૩	+૧૬૭.૫૦	૨૩૮૬૪.૭૦	અ	-
૨૦૨૦-૨૦૨૧	૭૪૯.૨૮	૧૫૭૯૭	૧૫૫૯.૮૦	૪૫૪૫.૭૪	૮૪૭.૭૭	૧૫૯૫૮.૭૭	૩૯.૭૨	૧૧૭૮.૫૧	૧૪૬૭૪.૬૨	+૧૭૬.૪૫	૨૫૬૨૪.૪૧	અ	૧૨%
૨૦૨૧-૨૦૨૨	૮૭૫.૯૬	૧૬૪૪૪	૧૭૨૪.૯૩	૪૭૦૩.૬૭	૩૯૪.૯૭	૧૬૩૬૩.૦૯	૩૩.૧૯	૧૧૯૪.૨૧	૧૫૪૫૬.૫૧	+૨૫૫.૫૪	૨૬૦૯૩.૯૫	અ	૧૧%
૨૦૨૨-૨૦૨૩	૧૦૦૩.૩૮	૧૬૭૮૯	૨૧૨૪.૯૨	૫૩૦૫.૫૪	૫૧૩.૯૦	૧૮૬૮૯.૨૭	૨૭.૪૯	૧૪૮૨.૨૧	૧૮૧૩૦.૧૨	+૨૫૭.૭૯	૩૦૦૩૪.૫૭	અ	૧૧%
૨૦૨૩-૨૦૨૪	૧૧૩૯.૪૪	૧૭૪૭૨	૨૩૭૦.૪૨	૫૧૭૪.૮૭	૫૧૦.૩૬	૨૧૪૬૦.૯૯	૫૫.૬૨	૧૬૩૨.૦૯	૨૧૦૫૩.૪૬	+૨૬૩.૨૪	૩૩૪૪૧.૮૨	અ	૧૧%

મલામણ

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લી., બારડોલી

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૮૪૬૦૧, જી. સુરત



પેટા કાયદા ક્રમાંક	હાલનો પેટાકાયદો	નવો પેટા કાયદા ક્રમાંક	સુધારા મુજબનો પેટાકાયદો	સુધારાનું કારણ
૩૧:ક.૩	૪૦ ટકા બેંકના મકાન બાંધવા માટે બિલ્ડીંગ ફંડ કાઢવામાં આવશે.	૩૧:બ:૪(બ)	બાકી રહેતા વહેંચણી પાત્ર નફા પહેલાના ચોખ્ખા નફા માંથી બેંકની જરૂરિયાત અનુસાર બિલ્ડીંગ ફંડ કાઢવામાં આવશે	બિલ્ડીંગ ફંડ ની પર્યાપ્ત જોગવાઈ થયેલ છે અને CRAR [Capital to Risk (weighted) Assets Ratio] ની ટકાવારી ની ગણતરીનાં લાભ માટે
૩૧:ક. ૨,૪,૫,૬,૭	૨. ૧૦ ટકા સહકારના પ્રચાર માટે કાઢવામાં આવશે. ૪. ૧૦ ટકા સુધીની રકમ ધર્માદા કામ માટે વાપરવા સારું કાઢવામાં આવશે. આ રકમનો ઉપયોગ કરવાનો બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સને અધિકાર રહેશે. ૫. ૧૦ ટકા બેંકના ડેડ ખાતે જમા કરવામાં આવશે. ૬. ૧૦ ટકા સુધીની રકમ બેંક તેની ઉજવણી માટે ફંડની જોગવાઈ કરશે. ૭. ૨૦ ટકા સુધી ની રકમ તેના સભાસદોના લાભ માટે ના ફંડની જોગવાઈ કરશે.	૩૧:ક. ૨,૩,૪,૫,૬,૭	બાકી રહેતા વહેંચણી પાત્ર નફા માંથી બેંકની જરૂરિયાત અનુસાર નીચે મુજબનાં હેતુ માટે ફંડની ફાળવણી કરવામાં આવશે. ૨. સહકારના પ્રચાર માટે ૩. આકસ્મિક ફંડ માટે ૪. ધર્માદા કામ માટે ૫. શકમંદ લેણાં માટે ૬. બેંક તેની ઉજવણી માટે ૭. સભાસદોનાં લાભ માટે	ભવિષ્યની જરૂરિયાતને ધ્યાને લઈ ફંડ વધારવાના હેતુ માટે

: લોકર ધારકો જોગ જાહેર સુચના :

રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની નવી માર્ગદર્શિકા મુજબ બેંકમાં લોકર ધરાવનાર તમામ લોકર ધારકોને જણાવવામાં આવે છે કે બેંકની જે શાખામાં આપનું લોકર છે, તે શાખામાં તમામ સંયુક્ત લોકરધારકોએ રૂબરૂ મુલાકાત લઈ “રીવાઈઝડ લોકર એગ્રીમેન્ટ” માં સહી કરી જવી.

ઉપરાંત જે લોકર ધારકોએ પોતાનું લોકર લાંબા સમયથી ઓપરેટ નથી કર્યા તેઓએ તાત્કાલીક બેંક પર આવી પોતાનું લોકર ઓપરેટ કરી જવા જણાવવામાં આવે છે.

જો તમે ૧ એપ્રિલ ૨૦૨૩ બાદ નવા રિવાઈઝડ લોકર એગ્રીમેન્ટ પર સહી કરેલ હોય તો આ મેસેજને ધ્યાન પર લેશો નહીં.



બેંકના એમ.ડી. શ્રી હું અભિવાદન કરતા અબેલા ઓર્ગેનાઈઝેશન ના અધ્યક્ષશ્રી જયોતીન્દ્ર મહેતા (મામા) તથા બેંકના અધ્યક્ષશ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ દ્રશ્યમાન છે.



બેંકના હોદ્દેદારો દ્વારા અબેલા ઓર્ગેનાઈઝેશન ના અધ્યક્ષશ્રી જયોતીન્દ્ર મહેતા (મામા) નુ અભિવાદન



બેંકના ગાંધી રોડ શાખાના મેનેજર શ્રી કમલેશભાઈ વી વ્યાસ તા. ૩૧-૦૫-૨૦૨૪ ના રોજ વચમચાદા ને કારણે નિવૃત્ત થતા વિદાયમાન સમારોહ નો ફોટોગ્રાફ



બેંકના ગાંધી રોડ શાખાના કર્મચારી શ્રીમતિ બીનાબેન એમ. પટેલ તા. ૩૧-૧૨-૨૦૨૩ ના રોજ વચમચાદા ને કારણે નિવૃત્ત થતા વિદાયમાન સમારોહ નો ફોટોગ્રાફ



બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંકની
સ્વર્ણીયમ સફરના કર્મધાર - કર્મચારી મંડળ સભ્યો.

સુવર્ણ જયંતી વર્ષની ઉજવણી દરમિયાન 'Cake Cutting'
બેંકના ચેરમેન શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ તથા તમામ સ્ટાફ.



સુવર્ણ જયંતી વર્ષની ઉજવણી દરમિયાન 'Cake Cutting' બેંકના
ચેરમેન શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ તથા બેંકના બોર્ડ ઓ ડિરેક્ટર.

વિમળાબેનને રૂા. ૫,૦૦,૦૦૦/- નો અકસ્માત વિમા કલેઈમનો
ચેક અર્પણ કરતા બેંકના હોદ્દેદારો
શ્રી મુકેશભાઈ પટેલ તથા શ્રી હીરાભાઈ શાહ.





મઢી શાખાનું નવા મકાનમાં સ્થળાંતર પ્રસંગે
શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ, મઢી સુગર ફેક્ટરીના
પ્રમુખશ્રી સમીરભાઈ ભટત તથા સહકારી
આગેવાનશ્રી અશેષભાઈ દ્રશ્યમાન.

મઢી શાખાનું નવા મકાનમાં સ્થળાંતર પ્રસંગે
શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ તથા ડીરેક્ટરશ્રીઓ.



મઢી શાખાનું નવા મકાનમાં સ્થળાંતર
પ્રસંગે ભેંકના ડીરેક્ટરશ્રીઓ.



બારડોલી નાગરિક સહકારી ભેંકના મઢી શાખાના
નવનિર્મિત મકાનના સુભારંભે મોહક તસ્વીર





વ્યારા ખાતે ગ્રાકહ સ્નેહ મિલન સમારંભમાં ભેંકના ચેરમેનશ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ તથા માજી ધારાસભ્યશ્રી પુનાજીભાઈ ગામીત તથા વ્યારા માર્કેટ યાર્ડના પ્રમુખશ્રી પ્રવીણભાઈ ગામીત.



વ્યારા ખાતે ગ્રાકહ સ્નેહ મિલનમાં અભિવાદન આપતા ભેંકના ડીરેક્ટરશ્રીઓ.



વ્યારા ખાતે ગ્રાકહ સ્નેહ મિલનમાં અભિવાદન આપતા ભેંકના ડીરેક્ટરશ્રીઓ.



વ્યારા ખાતે ગ્રાકહ સ્નેહ મિલનમાં અભિવાદન આપતા ભેંકના ડીરેક્ટરશ્રીઓ.



વ્યારા ખાતે ગ્રાકહ સ્નેહ મિલન સમારંભમાં બારડોલી નાગરિક ભેંકના ચેરમેનશ્રી દ્વારા અભિવાદન વ્યારાના શાખ કમીટીના સભ્યશ્રી પ્રકાશભાઈ જૈન



સહકારિતા સંમેલનમાં સંબોધન કરતા ભેંકના અધ્યક્ષ શ્રી ગૌતમ વ્યાસ.



શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ વરાછા ભેંકના અર્બન કો-ઓપ ભેંકના સેમિનારમાં સંબોધન કરતા જણાય છે.

ભેંકના અધ્યક્ષશ્રી ગૌતમભાઈ વ્યાસની ઐતિહાસિક નગરી બારડોલીથી નાફકેબના ડિરેક્ટર દિલ્હી સુધીની યાદગાર સફર.





સહકારી સંમેલનમાં સહકારી
આગેવાનોનું હાજરી સભર સભાખંડ.



બારડોલી નાગરીક સહકારી બેંક દ્વારા સ્પર્ધાત્મક
સફરની યાદગાર ડોક્યુમેન્ટરી નિહાળતા સહકારી આગેવાનો.



માલીબા કેમ્પસના સેક્રેટરીશ્રી કિરીટભાઈ પટેલનું
અભિવાદન કરતા શ્રી ગૌતમભાઈ યુ. વ્યાસ.



સહકારિતા સંમેલનમાં સંબોધન કરતા આર.બી.આઈ ના
ડાયરેક્ટરશ્રી સતિષજી મરાઠે સાહેબ



સહકારિતા સંમેલનમાં સહકાર ભારતીના મહામંત્રી
શ્રી સંજયભાઈ પાંચપોર સાહેબનું અભિવાદન
કરતા બેંકના હોદ્દેદારો.



સહકારી સંઘના અધ્યક્ષશ્રી ભીખાભાઈ ઝેડ. પટેલનું
સન્માન કરતા બેંકના ડીરેક્ટર શ્રીમતી કવિતાબેન વ્યાસ
તથા શ્રીમતી વૈશાલીબેન સોલંકી.



બેંકને '15th SCOPA PRIDE AWARD' ના સમારોહ માં 'Total Buisness Growth & Expansion' ની કેટેગરી માં પ્રથમ ક્રમ તથા 'Financial Stability' ની કેટેગરીમાં રનર-અપ ક્રમ પ્રાપ્ત થયો હતો તે પ્રસંગે એવોર્ડ આપતા શ્રીમતી દર્શનાબેન જરદોશ (માજી કેન્દ્રના મંત્રી), શ્રી પ્રકાશચંદ્ર શાહુ (માજી રીજનલ ડીરેક્ટર શ્રી - રીઝર્વ બેંક અમદાવાદ). અને શ્રી ભીખાભાઈ પટેલ (સુરત જીલ્લા સહકારી સંઘના અધ્યક્ષ) તથા એવોર્ડ સ્વીકારતા બેંકના ચેરમેનશ્રી ગૌતમભાઈ વ્યાસ તથા બેંકના અન્ય હોદ્દેદારો.



સુરત જીલ્લા સહકારી સંઘ દ્વારા બેસ્ટ નાગરિક બેંક એવોર્ડ સ્વીકારતા બેંકનું પ્રતિનિધિ મંડળ.

પ્રકાશક : શ્રી ગૌતમભાઈ ઉમિયાશંકર વ્યાસ, ચેરમેનશ્રી

ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લિમિટેડ, ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૯૪૬૦૧, જિ. સુરત

મુદ્રક : વેરાયટી કાર્ડ સેન્ટર, સુરતી જકાતનાકા, બારડોલી. મો. ૯૮૭૯૫ ૨૦૪૬૦



આપણી બેંક નાગરિક બેંક

રિઝર્વ બેંક લાયસન્સ

- ગ્રાહકો માટે લોકસેની સુવિધા (મુખ્ય શાખા)
- ઈ-સ્ટેમ્પીંગની સુવિધા (મુખ્ય શાખા)
- રૂ. ૫૦૦૦/- કે તેથી વધુ રકમના ટ્રાન્ઝેક્શનમાં SMS ની સુવિધા
- દરેક સભાસદને રૂ. ૫ લાખનું અકસ્માત વીમા કવચ
- થાપણદારોની રૂ. ૫ લાખ સુધીની થાપણ ડિપોઝીટ ઈન્સ્યોરન્સ એન્ડ ક્રેડિટ ગેરેન્ટી કોર્પોરેશન દ્વારા વીમાથી સુરક્ષિત છે.

બેંકનો GST No : 24AAAAT3967C1ZN

બેંકનો IFSC Code : GSCB0UTBNBL

www.bardolinagrikbank.com

હેડ ઓફીસ : UBD. 717 P, Dt : 06-12-1986
સ્ટેશન રોડ શાખા : UBD. AH / 412, Dt : 24-08-1998
ગાંધી રોડ શાખા : UBD. AH / 726, Dt : 03-09-2009
મટી શાખા : UBD. AH / 901, Dt : 30-04-2015
વ્યારા શાખા : DOS. AH / 1084, Dt : 23-03-2023

To,
શ્રી

If not delivered return to :

પ્રેષક : ધી બારડોલી નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૯૪ ૬૦૧, જિ. સુરત.

ઉપલી બજાર, બારડોલી-૩૯૪૬૦૧, જિ. સુરત

ફોન નં. હેડ ઓફિસ (૦૨૬૨૨) ૨૨૦૨૩૮, ૨૨૩૨૩૭, ફેક્સ નં. (૦૨૬૨૨) ૨૨૫૩૩૮

ફોન નં. મેઈન બ્રાંચ (૦૨૬૨૨) ૨૨૬૨૩૮, સ્ટેશન બ્રાંચ (૦૨૬૨૨) ૨૨૩૬૩૮,

ગાંધી રોડ બ્રાંચ (૦૨૬૨૨) ૨૨૨૨૩૮, મટી બ્રાંચ (૦૨૬૨૨) ૨૪૧૦૩૮, વ્યારા બ્રાંચ